

# کتاب اسناد

حزب ایران نوین

اکتبر ۲۰۲۳ - آبان ۲۵۸۲ (۱۴۰۲)



حزب ایران نوین

# فهرست

---

۱	مراومه
۶	بنیادنامه
۱۱	آیین نامه برکناری و جانشینی دبیرنخست (ماده ۲۳)
۱۳	آیین نامه شیوه رای گیری و اداره کنگره (ماده ۱۹)
۱۶	آیین نامه شیوه رای گیری و اداره کمیته مرکزی (ماده ۱۹)
۱۸	آیین نامه هموندی (ماده ۷)
۲۱	آیین نامه رفتاری اعضا و حزب
۲۴	متمم اول آیین نامه رفتاری اعضا و حزب
۲۷	آیین نامه دفتر امور حقوقی و هموندی
۳۰	آیین نامه دفتر امور رسانه‌ای
۳۳	آیین نامه دفتر دیدبانی و اطلاعات
۳۵	آیین نامه دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک
۳۷	آیین نامه دفتر مطالعات استراتژیک
۳۹	آیین نامه دفتر امور زنان
۴۱	آیین نامه دفتر امور جوانان
۴۳	آیین نامه دفتر فن آوری اطلاعات
۴۵	آیین نامه دبیرخانه
۴۷	آیین نامه خزانه‌داری
۴۹	پیمان رازداری
۵۵	ساختار حزب
۵۶	روند تصمیم‌گیری



## مرامنامه

حزب ایران نوین در گرماگرم انقلاب ملی ایران در نخستین روزهای زمستان ۲۵۸۱ شاهنشاهی (۱۴۰۱ خورشیدی) به حیات سیاسی ایران گام گذاشت. سرنوشت‌ساز بودن این مقطع از تاریخ ایران، لزوم تحکیم تحزب و مشارکت در سیاست، کمک به تحقق آرمان‌های مربوط به برپایی حکومت قانون و نیز لزوم تلاش برای تاسیس اصل نیک آزادی، برخی اعضای شبکه فرشگرد و چند تن از دیگر کنشگران را به این نتیجه رهنمون شد که به تاسیس یک حزب سیاسی منسجم برای تاثیرگذاری در عرصه سیاست در ایران دست یازند. بر این اساس، حزب ایران نوین برای انجام وظایف ملی - میهنی و با رویکردی آینده‌نگرانه، پایه گذاشته شد.

حزب ایران نوین خود را در تداوم خواسته‌های تاریخی و مترقی ملت ایران می‌داند؛ خواسته‌هایی که دهه‌هایی پیش از انقلاب مشروطه و از اندیشه‌های خردمندانه‌ی دلسوزان ایران‌زمین سرچشمه گرفت و در قالب انقلاب مشروطه در عرصه سیاسی و اجتماعی ایران پدیدار گشت. خواسته‌هایی که در دوره پادشاهی دو شاه فخیم پهلوی، تا حد زیادی برآورده شد. بر این اساس، حزب ایران نوین خود را فرزند انقلاب مشروطه ایران می‌داند و دوره حکمرانی پادشاهان پهلوی را تجربه‌ای در راستای تحقق خواسته‌های انقلاب مشروطه ارزیابی می‌کند. به باور پایه‌گذاران این حزب، پادشاهان پهلوی، گام‌های مهم و مؤثری در راستای ایجاد زیرساخت‌های مشروطه برداشتند و در این راه از یاری زنان و مردان ایران‌ساز، برخوردار بودند.

حزب ایران نوین، خواسته‌های مشروطه‌خواهان و تجربه نیک پادشاهان پهلوی را چراغ راه خود می‌داند و بر این باور است که پادشاهی چون رضاشاه کبیر، نقشی یگانه در به ثمر نشستن بسیاری از آرمان‌های مشروطیت داشته است. چنانکه غریو «رضاشاه روح شاد» سندی است بر آگاهی ایرانیان از درهم تنیدگی خواسته‌های مشروطه‌خواهان و اقدامات ایران‌سازانه رضاشاه بزرگ که در ذهن و زبان ایرانیان و در دل جنبش انقلابی ایران زنده است. همچنین محمدرضاشاه پهلوی، با تداوم فعالیت‌های پدر ایران‌ساز خویش، و با کسب دستاوردهایی درخشان در حوزه آزادی‌گستری، توسعه و امنیت کشور، ارج‌گذاری به تاریخ و فرهنگ ایران و ارتقای جایگاه کشور در سطح جهانی، نامی نیک و میراثی گرانبها از خود بر جای گذاشت.

حزب ایران نوین نام خود را از حزبی با همین عنوان می‌گیرد که در سال ۲۵۲۲ شاهنشاهی (۱۳۴۲ خورشیدی) در ایران بنیان گذاشته شد. حزبی با اعضای جوان که با رویکرد نوین خود بیش از یک دهه در جهت برآورده سازی اصول مترقی انقلاب سفید کوشید و توانست نقشی موثر و بنیادین در این راستا ایفا کند. حزب ایران نوین با برخورداری از نگاه مترقی و مدرن به سیاست و جامعه، و با کمک تکنوکرات‌های میهن‌پرست و تکیه بر روش‌های علمی مدیریت، توانست تجربه ای درخشان در تاریخ کشورداری ایران رقم بزند و سهمی غیرقابل انکار در دستاوردهای آن گذشته پرافتخار داشته باشد.

شوربختانه در سال ۱۳۵۷ خورشیدی شورشی ایدئولوژیک که قشریون گذشته‌پرست و کمونیست‌های بی‌وطن در آن نقش عمده داشتند، در هیبت «انقلاب اسلامی» پدیدار شد و بخش بزرگی از آن آرمان‌ها و دستاوردها را به محاق افکند. با این همه، ایرانیان میهن‌پرست و آگاه از همان روزهای نخست برپایی رژیم جدید، فعالیت‌های براندازانه خویش را آغاز کردند. به مرور و در پی خیزش‌ها و جنبش‌های دهه‌های ۷۰، ۸۰ و ۹۰ خورشیدی بر جمع میهن‌پرستان آگاه و شدت فعالیت‌های آنان برای به زیر کشیدن جمهوری اسلامی افزوده شد؛ تا جایی که بار دگر ملت تاریخی ایران ققنوس‌وار از دل خاکستر برخاست و زنان و مردان دلاور ایرانی، اندیشه‌های آزادی‌خواهانه و میهن‌پرستانه ایرانی را در چارچوب خودآگاهی تاریخی، محور جنبش انقلاب ملی قرار داده‌اند.

بر بنیاد چنین درآمدی ما مرامنامه خود را در سه کلان‌حوزه‌ی کشور و سرزمین، دولت و سیاست، اقتصاد و جامعه چنین عرضه می‌کنیم:

## کشور و سرزمین

- حزب ایران نوین به ایران به عنوان سرزمین تاریخی ایرانیان می‌نگرد و شاکله ملی و سرزمینی ایران کنونی را در یک پیوستار تاریخی از گذشته پرافتخار پیش از اسلام تا اکنون مورد مشاهده قرار می‌دهد.
- حزب ایران نوین بر این باور است که ایران یک کشور کهن است که پیوندهای ملی در آن به صورت طبیعی پدیدار شده است و ملت ایران سده‌ها پیش از ایجاد مفهوم نوین ملت در اروپا، از بیشترین ویژگی‌های یک ملت برخوردار بوده است.
- حزب ایران نوین تاریخ ایرانیان را مایه افتخار و درس آموزی دانسته و برای تاریخ باستانی ایرانیان جایگاهی ویژه قائل است.
- حزب ایران نوین زبان فارسی را بر اساس شواهد تاریخی، زبان ملی کشور دانسته و این را به هیچ عنوان در تنافر با پاسداشت و ضرورت تقویت و گسترش دیگر زبان‌ها و گویش‌های موجود در کشور نمی‌یابد.
- حزب ایران نوین، ایران را برای همه ایرانیان می‌داند و سراسر این سرزمین را متعلق به همه ایرانیان از هر پیشینه زبانی و تباری می‌داند.

- حزب ایران نوین، استقلال کشور از تسلط و نفوذ دولت‌ها و عناصر خارجی را ضرورتی ملی می‌داند و به یکپارچگی ملی و سرزمینی ایران باوری بنیادین دارد.
- حزب ایران نوین، ایران را کشوری غیر قابل تجزیه می‌داند، با فعالیت تجزیه طلبانه مخالف است و آن را بر خلاف امنیت ملی ایرانیان ارزیابی می‌کند.
- حزب ایران نوین، در عین باورمندی به ضرورت توانمندسازی اداری مراکز استان‌ها و شهرستان‌ها، تلاش برای برپایی فدرالیسم در ایران را زمینه ساز تنش و نزاع داخلی می‌داند و بر این اساس با آن مخالف است.
- حزب ایران نوین، ایران را «کشور اسلامی» ندانسته بلکه آن را «کشور ایران» میدانند که هیچ دین و مذهبی، حتی اگر اکثریت باشند، نباید هویت و باورهای خود را بر شاکله کشور و ملت تحمیل کنند.
- حزب ایران نوین، به برابری حقوقی شهروندان، باورمند است و با تاثیرپذیری این برابری حقوقی از نوع نگاه مذهبی یا غیرمذهبی شهروندان سخت مخالف است.
- حزب ایران نوین، تاریخ ایرانیان و افتخارات ملی کشور را پاس میدارد و حفاظت از میراث فرهنگی و باستانی را یک ضرورت می‌داند.
- حزب ایران نوین، در راستای پاسداشت میراث سرزمینی و زیست محیطی کشور، رعایت اصول توسعه پایدار را پیش شرط هر برنامه توسعه‌محورانه می‌داند.
- حزب ایران نوین، تمامیت سرزمینی ایران و محیط زیست کشور و میراث فرهنگی ایران، را امانتی در دست هر نسل می‌داند که بایستی در پاسداری از آن سخت بکوشند.

## دولت و سیاست

- حزب ایران نوین در سیاست قائل به لیبرال دموکراسی است و سکولاریسم را پایه‌ی ضروری و ناگزیر دموکراسی لیبرال می‌داند.
- حزب ایران نوین، بر این باور است که نظر به ویژگی‌های نهادهای آخوندی و رشد و گسترده‌ی آن در ایران، ضروری است در روند سکولاریزاسیون حکومت و تعیین قوانین مربوط به آن، بر پایه‌ی سختگیرانه‌ترین الگوها عمل شود.
- حزب ایران نوین حاکمیت قانون را اصل ناگزیر یک حکمرانی خوب می‌داند و حکمرانی قانون دموکراتیک، مبتنی بر تفکیک قوا و ضامن حقوق بنیادین شهروندان را ترجمان واقعی یک دموکراسی پایدار ارزیابی می‌کند.
- حزب ایران نوین شرکت در انتخابات در چارچوب آیین‌نامه‌های دموکراتیک برای انتخاب کردن و انتخاب شدن را حق همه شهروندانی میدانند که به سن قانونی رسیده باشند.

- حزب ایران نوین ، رعایت اصول و مفاد اعلامیه جهانی حقوق بشر را ضرورت زیست سیاسی بسامان در ایران می‌داند.
- حزب ایران نوین مشارکت سیاسی شهروندان ایرانی را نه تنها حق آنان می‌داند بلکه آن را ضرورتی برای برآورده سازی حکمرانی خوب در کشور می‌داند.
- حزب ایران نوین، هرگونه امتیاز بخشی ویژه به باورمندان یک مذهب، باور، ایدئولوژی یا مرام خاص، را موجب سستی پایه های دموکراسی لیبرال دانسته و آن را ناقض اصل نیک برابری حقوقی می‌داند.
- حزب ایران نوین، استقلال دستگاه قضایی و نهادهای آن از دولت و دیگر نهادهای اجرایی را ضرورتی بنیادین برای حکمرانی خوب و نگرهبانی از حقوق شهروندان می‌داند.
- حزب ایران نوین، آزادی بیان را حق شهروندان می‌داند و نقض آزادی بیان شهروندان در عرصه عمومی را تحت هیچ توجیهی نمی‌پذیرد.
- حزب ایران نوین، بهره گیری از نهادهای امنیتی را برای کشور ضروری دانسته و آن را در خدمت توسعه آزادی شهروندان و پاسداری از آن می‌بیند؛ اما با هر گونه تفسیری از فعالیت امنیتی که ناقض حقوق شهروندی باشد، مخالف است.
- حزب ایران نوین در سیاست خارجی قائل به روابط مسالمت جویانه با همه کشورهای جهان بر پایه تامین منافع ملی ایران بوده و بهترین راه تامین منافع کشور، را اتخاذ سیاست واقع‌گرایانه می‌داند.

## اقتصاد و جامعه

- حزب ایران نوین در حوزه اقتصاد به لیبرالیسم اقتصادی باور دارد و حفظ امنیت مالکیت خصوصی به باور حزب از بنیادهای پیشرفت و توسعه جامعه است.
- حزب ایران نوین، وجود اصل رقابت و شایسته سالاری را - در همه سامانه‌های فعال در زمینه‌های سیاسی، اجتماعی و اقتصادی - برای پیشرفت کشور ضروری می‌داند.
- حزب ایران نوین ضمن باور به اقتصاد بازار، وجود مقررات دولتی و عملکرد بازار تحت مقررات مذکور را از ملزومات ناگزیر کشورداری می‌داند.
- حزب ایران نوین، نقش دولت در تامین امنیت و زیرساخت‌های کلان را ضروری و نیک می‌داند اما دخالت گسترده دولت در اقتصاد را نامطلوب می‌بیند.
- حزب ایران نوین تعمیق بنیان‌های دموکراسی در جامعه را به گسترش کارآفرینی مستقل از دولت وابسته دانسته و بهره‌برداری دولت از منابع طبیعی را نامطلوب می‌داند.

- حزب ایران نوین باور دارد که درآمد ملی نفت بایستی به یک صندوق ثروت ملی واریز شود و نحوه مدیریت منابع صندوق مطابق قانون با ارائه گزارش‌های منظم به پارلمان انجام شده و در مورد آن به شهروندان به طور شفاف اطلاع رسانی شود.
- حزب ایران نوین با هرگونه استقلال مالی دولت از شهروندان مخالف است و باور دارد که بودجه دولت باید از محل مالیات شهروندان تامین شود.
- حزب ایران نوین، ایجاد نظام تامین اجتماعی دولتی و خصوصی تحت مقررات دولتی را ضروری می‌داند.
- حزب ایران نوین، تامین آموزش رایگان را - دست کم تا پایان دوره متوسطه - برای همه متقاضیان ایرانی از وظایف بنیادین دولت می‌داند.
- حزب ایران نوین باور دارد سیاست‌گذاری‌های دولتی باید مشوق جامعه مدنی در نگهداری از آسیب‌پذیرترین افراد جامعه باشد.
- حزب ایران نوین، بر استقلال دستگاه قضایی برای ایجاد امنیت و ثبات در فضای کسب و کار و افزایش سرمایه‌گذاری‌های بلندمدت در بخش‌های گوناگون تاکید می‌کند.
- حزب ایران نوین باور دارد قانونی شمردن مالکیت اتباع خارجی بر انواع دارایی‌ها در ایران، در خدمت توسعه و پیشرفت کشور خواهد بود.
- حزب ایران نوین، با توجه به نقشی که رسانه‌های آزاد میتوانند در ایجاد شفافیت در عملکرد نهادهای حکومتی ایفا کنند، همواره از استقلال رسانه‌ها از نهادهای حکومتی و فعالیت آنان در راستای شفاف سازی از عملکرد نهادهای دولتی استقبال می‌کند.
- حزب ایران نوین بر این باور است که بانک مرکزی ایران باید از نهادهای اجرایی کشور مستقل باشد و در عین حال نظارت پارلمان بر فعالیت‌های بانک مرکزی را ضروری می‌داند.



## بنیادنامه

### فرگرد نخست - گشایش

ماده یکم - حزب ایران نوین (از این پس حزب) برای دستیابی به اهداف خود بر پایه بینش و آرمان بیان شده در مرامنامه به وجود می‌آید.

ماده دوم - ساختار تشکیلاتی حزب دارای اجزای زیر است:

- کنگره
- کمیته مرکزی
- دبیر نخست و کمیته اجرایی

### فرگرد دوم - هموندی حزب

ماده سوم - هموند حزب باید ایرانی باشد.

ماده چهارم - متقاضی هموندی پس از پرداخت حق هموندی و گذراندن یک دوره آموزشی و آمادگی و تصویب کمیته مرکزی حزب به هموندی در می‌آید.

ماده پنجم - حق شرکت در کنگره‌های عمومی عادی و فوق‌العاده حزب و حق انتخاب کردن و انتخاب شدن در رای‌گیری‌هایی که در کنگره‌های مذکور برگزار می‌شود برای همه هموندان محفوظ است.

ماده ششم - هموند حزب نمی‌تواند عضو دیگر احزاب ایرانی باشد.

ماده هفتم - قوانین مربوط به تداوم هموندی، سلب هموندی، کناره‌گیری از حزب، مسئولیت‌ها و فعالیت‌های حزبی، طبق آیین‌نامه هموندی که در کمیته مرکزی تهیه شده و در کنگره به تصویب رسیده است، اجرا می‌شود.

## فرگرد سوم - کنگره‌های حزب

ماده هشتم - کنگره حزب بالاترین مرجع تصمیم‌گیری حزب است و به دو شکل عادی و فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده نهم - کنگره عادی هر ساله با دعوت کمیته مرکزی حزب و کنگره فوق‌العاده در صورت ضرورت به تشخیص و دعوت کمیته مرکزی حزب برگزار می‌شوند.

ماده دهم - در صورت لزوم حزب می‌تواند کنگره‌ها را به صورت اینترنتی و در تالار دیجیتال برگزار کند.

ماده یازدهم - در دعوت‌نامه کمیته مرکزی برای تشکیل کنگره‌های حزب، دستور جلسه، شیوه اداره و روند تصمیم‌گیری باید به طور شفاف بیان شده باشد.

ماده دوازدهم - هموندان دعوت شده به کنگره‌های عادی باید تا دو هفته قبل از تاریخ تشکیل کنگره، کمیته مرکزی را از شرکت یا عدم شرکت خود آگاه کنند.

ماده سیزدهم - کنگره‌های حزب با شرکت بیش از نیمی از هموندان رسمیت می‌یابد و در صورت نرسیدن به تعداد لازم، کنگره حداقل پس از گذشت یک ماه تشکیل می‌شود و با حضور هر تعداد از هموندان رسمیت می‌یابد.

ماده چهاردهم - وظیفه‌های اصلی کنگره‌های عادی حزب به شرح زیر است:

۱ - بررسی و تصویب ویرایش‌ها و تغییرهای احتمالی در اسناد پایه‌ای حزب

۲ - بررسی گزارش مالی حزب و تصمیم‌گیری پیرامون حق هموندی

۳ - بررسی گزارش فعالیت‌های دوره گذشته

۴ - تصمیم‌گیری پیرامون برنامه فعالیت‌های آینده

۵ - انجام انتخابات و رای‌گیری‌های پیش‌بینی شده

۶ - تصمیم‌گیری پیرامون انحلال حزب

## فرگرد چهارم - کمیته مرکزی حزب

ماده پانزدهم - از میان هموندانی که صاحب بالاترین رأی نسبی در کنگره حزب می‌شوند، پنج نفر نخست به عنوان اعضای اصلی و نفرهای ششم و هفتم به عنوان اعضای البدل کمیته مرکزی حزب برگزیده می‌شوند.

تبصره ۱ - دبیر نخست حزب و معاون او می‌توانند بعنوان مشاور در جلسات کمیته مرکزی

شرکت کنند.

تبصره ۲ - در صورتی که تعداد اعضای صاحب رأی کمیته از سه نفر کمتر شود، کمیته باید نسبت به تشکیل کنگره فوق‌العاده و انجام انتخابات جدید برای تعیین جانشین اعضای کنار رفته اقدام کند.

ماده شانزدهم - وظایف کمیته مرکزی عبارتند از:

- ۱ - تدوین سیاست‌های کلان بر پایه مرامنامه حزب و در هماهنگی و مشورت با دبیر نخست
- ۲ - تعیین مواضع اصولی حزب در هماهنگی و مشورت با دبیر نخست
- ۳ - نظارت بر اجرای اسناد پایه‌ای حزب و مصوبات کمیته مرکزی از طریق دریافت گزارش از دبیر نخست
- ۴ - بررسی و تصویب آیین نامه‌ها و مقررات
- ۵ - تعیین رئیس کمیته از میان اعضای کمیته مرکزی
- ۶ - رای اعتماد به خزانه‌دار پیشنهادی از سوی دبیر نخست حزب
- ۷ - تصویب بودجه سالانه کمیته اجرایی
- ۸ - برگزاری کنگره‌های حزب

تبصره - کمیته مرکزی در صورت لزوم می‌تواند از مشورت و پیشنهادهای متخصصانی که هموند حزب نباشند، استفاده کند.

ماده هفدهم - جلسات کمیته مرکزی با حضور حداقل سه نفر از اعضا رسمیت یافته و تصمیم‌های آنان قانونی خواهد بود.

ماده هجدهم - کمیته مرکزی در نخستین جلسه یک تن از اعضای خود را بعنوان رئیس کمیته مرکزی و برای انجام وظایف زیر انتخاب می‌کند:

- ۱ - تعیین یک دستیار از میان اعضای کمیته برای تهیه دستور و گزارش جلسه‌های کمیته
- ۲ - مدیریت جلسه‌های کمیته یا تعیین یکی از اعضای کمیته برای این کار
- ۳ - ابلاغ تصمیم‌ها و مصوبه‌های کمیته به ارگان‌های مربوطه

ماده نوزدهم - آیین‌نامه شیوه رای‌گیری و اداره کنگره‌ها و کمیته مرکزی حزب در کمیته مرکزی تهیه شده و به تصویب کنگره می‌رسد.

## فرگرد پنجم - دبیر نخست و کمیته اجرایی

ماده بیستم - دبیر نخست حزب و معاون او از میان داوطلبان و از طریق انتخابات مستقیم در کنگره حزب برای مدت دو سال برگزیده می‌شود.

ماده بیست و یکم - انتخاب مجدد دبیر نخست در سمت خود بلامانع است.

ماده بیست و دوم - وظایف دبیر نخست حزب:

۱ - سخنگوئی حزب

۲ - تشکیل کمیته اجرایی متشکل از دبیر نخست، معاون او، و دبیران حزب

۳ - تعیین و اجرای استراتژی و ایجاد و انجام برنامه‌های اجرایی در چهارچوب اسناد پایه‌ای حزب و مصوبات کمیته مرکزی

۴ - تصمیم‌گیری در امور اجرایی و مدیریت حزب به یاری کمیته اجرایی

تبصره - دبیر نخست حزب در صورت لزوم می‌تواند با تأیید کمیته مرکزی از مشورت و پیشنهادهای متخصصانی که هموند حزب نباشند، استفاده کند.

ماده بیست و سوم - آیین‌نامه شیوه برکناری و جانشینی دبیر نخست توسط کمیته مرکزی حزب تهیه شده و به تصویب کنگره می‌رسد.

ماده بیست و چهارم - دبیران دفترهای زیر از سوی دبیر نخست حزب انتخاب می‌شود:

- دفتر فن‌آوری اطلاعات
- دفتر امور حقوقی و هموندی
- دفتر امور رسانه‌ای
- دفتر اطلاعات و دیدبانی
- دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک
- دفتر امور زنان
- دفتر امور جوانان
- دفتر مطالعات استراتژیک

ماده بیست و پنجم - آیین‌نامه مسئولیت و وظایف هر یک از دبیران توسط کمیته اجرایی تدوین می‌شود و پس از تصویب در کمیته مرکزی حزب رسمیت پیدا می‌کند.

ماده بیست و ششم - افزودن دفتر جدید با ارائه پیشنهاد از سوی دبیر نخست و با تأیید کمیته مرکزی حزب انجام می‌شود.

### فرگرد ششم - امور دیگر

ماده بیست و هفتم - اقدام برای گشایش حساب بانکی وظیفه خزانهدار حزب است. خزانهدار توسط دبیر نخست انتخاب و از سوی کمیته مرکزی تأیید می‌شود.

ماده بیست و هشتم - دریافت کمک مالی نباید با دادن هرگونه تعهد از سوی حزب همراه باشد.

ماده بیست و نهم - دریافت کمک مالی بیش از پنج هزار یورو از اشخاص حقوقی و حقیقی غیر هموند، مشروط به تصویب کمیته مرکزی است.

ماده سی ام - هرگونه تصمیم‌گیری پیرامون تغییر و یا ویرایش مرامنامه یا بنیادنامه حزب با تصویب ۷۵ درصد هموندان حزب در کنگره عادی یا فوق‌العاده حزب امکان‌پذیر است.

ماده سی و یکم - در صورت تصویب انحلال حزب، کنگره نسبت به اموال حزب تصمیم‌گیری و کمیته‌ای را مأمور رسیدگی به آن خواهد کرد.



# آیین‌نامه برکناری و جانشینی دبیر نخست (ماده ۲۳ بنیادنامه)

۱- اعضای کمیته مرکزی حق دارند دبیر نخست، معاون او و دیگر اعضای کمیته اجرایی را به جلسه کمیته مرکزی فراخوانده و آنان را در خصوص عدم پایبندی به مصوبات کمیته مرکزی مورد پرسش قرار دهند.

۲- دعوت از مسئولان اجرایی به کمیته مرکزی برای پاسخگویی، از سوی رئیس کمیته مرکزی انجام می‌شود. به این منظور، اعضای کمیته مرکزی، پرسش یا پرسش‌های مذکور را در اختیار رئیس کمیته مرکزی قرار می‌دهند و رئیس کمیته مرکزی آنها را همراه با دعوتنامه‌ای برای دفتر دبیر نخست ارسال می‌کند.

- برای پاسخگویی به پرسش یا پرسش‌های اعضای کمیته مرکزی باید به مسئولان اجرایی حداقل یک هفته فرصت داده شود.

- دبیر نخست موظف است پرسش‌هایی را که متوجه دبیران او باشند، بلافاصله در اختیار ایشان قرار دهد.

۳- در صورتی که پاسخ مسئول اجرایی رضایت عضو پرسش کننده کمیته مرکزی را تامین نکند، در این خصوص در کمیته مرکزی رای‌گیری می‌شود و در صورت کسب رای کافی (سه رای مبنی بر عدم رضایت)، اخطار عدم رضایت از سوی رئیس کمیته مرکزی به صورت رسمی به دبیر نخست داده می‌شود.

- لازم است به پیوست چنین نامه‌ای، رئیس کمیته مرکزی ضمن اشاره به مصوبات کمیته مرکزی، دلایل فراخوانده شدن مسئول اجرایی برای پاسخگویی و رضایت بخش نبودن پاسخ را به دقت شرح دهد.
- ۴- چنانکه دبیر نخست بیش از پنج نامه عدم رضایت از کمیته مرکزی دریافت کند، از سوی کمیته مرکزی برای ادای توضیح فراخوانده می‌شود.
- دبیر نخست برای حضور در کمیته مرکزی و ادای توضیحات در خصوص دلایل عدم توجه به مصوبات کمیته مرکزی و برنامه او برای رفع مشکلات مربوطه، دو هفته فرصت دارد.
- ۵- در صورتی که دبیر نخست موفق نشود نظر کمیته مرکزی را جلب کند و کمیته مرکزی نسبت به رفع مشکلات در آینده قانع نشده باشد، دبیر نخست از مسئولیت خلع می‌شود و معاون دبیر نخست، جانشین او می‌شود.
- در این مرحله برای خلع دبیر نخست از سوی کمیته مرکزی، وجود چهار رای عدم اعتماد به دبیر نخست لازم است.
- ۶- در صورتی که پس از خلع دبیر نخست، عدم پایبندی به مصوبات کمیته مرکزی توسط جانشین او نیز ادامه یابد، پس از پنج اخطار از سوی کمیته مرکزی، تشکیل کنگره فوق‌العاده برای انتخاب مسئولان حزب شامل دبیر نخست، معاون او و اعضای کمیته مرکزی ضروری می‌شود. تا زمان برگزاری کنگره فوق‌العاده، سرپرستی کمیته اجرایی بر عهده یکی از دبیران کمیته اجرایی که توسط دیگر دبیران کمیته انتخاب و به کمیته مرکزی معرفی شده است، خواهد بود.
- ۷- چنانکه تخلفات مسئولان به عدم پایبندی به اسناد پایه‌ای حزب، شامل مرامنامه و بنیادنامه یا عدم پایبندی به پیمان رازداری یا آیین‌نامه رفتاری اعضا و حزب باشد، مانند سایر اعضای حزب، از آنان به دفتر امور حقوقی و هموندی شکایت می‌شود.



# آیین نامه شیوه رای گیری و اداره کنگره (ماده ۱۹ بنیادنامه)

مطابق بنیادنامه حزب، برگزاری کنگره از وظایف کمیته مرکزی است. به این منظور کمیته مرکزی برای برگزاری هر کنگره، کمیسیونی تشکیل می‌دهد که در یک برنامه منظم و شفاف برگزاری کنگره را امکان‌پذیر می‌کند. تهیه دستور جلسه و اسناد لازم برای ارائه به کنگره از وظایف این کمیسیون است. پس از تشکیل کمیسیون اعضای آن از میان خود هماهنگ کننده‌ای را برای اداره جلسات و انجام پاره‌ای دیگر از وظایف برمی‌گزینند.

۱- کمیسیون برگزار کننده کنگره موظف است در مشورت با دبیر نخست و معاون او، تاریخ و شهر محل برگزاری کنگره را مشخص کنند و حداقل ۶۰ روز قبل از برگزاری کنگره تاریخ دقیق و نام شهر محل برگزاری کنگره را به آگاهی همه هموندان حزب برسانند.

۲- از زمان اعلام رسمی تاریخ برگزاری کنگره توسط کمیسیون مربوطه، متقاضیان نامزدی در انتخابات درون حزبی، ۱۴ روز فرصت دارند که تصمیم خود مبنی بر نامزد شدن برای جایگاه دبیر نخست یا معاون دبیر نخست و یا عضویت در کمیته مرکزی را رسماً به آگاهی کمیسیون مربوطه برسانند.

- هر نامزد جایگاه دبیر نخست پس از انتخاب معاون خود در توافق با ایشان و به طور همزمان نامزدی خود را به آگاهی کمیسیون می‌رسانند.

۳- کمیسیون برگزاری کنگره موظف است نام نامزدها را حداکثر تا دو روز پس از آخرین فرصت اعلام نامزدی (۱۶ روز پس از اعلام رسمی تاریخ برگزاری کنگره) به آگاهی همه اعضای حزب برساند.

- نام نامزد جایگاه دبیر نخست همراه با معاون ایشان در یک بلیت اعلام می‌شود.

- ۴- کمیسیون برگزاری کنگره، پیشنهادی اسنادی را که برای تصویب به کنگره ارائه خواهند شد، حداقل ۳۰ روز قبل از تاریخ برگزاری کنگره، تقدیم همه هموندان حزب خواهد کرد.
- ۵- هموندان پس از دریافت پیش‌نویس اسناد، به مدت ۵ روز فرصت دارند که پیشنهادهای خود را در خصوص اسناد، برای کمیسیون بفرستند.
- ۶- کمیسیون برگزاری کنگره موظف است همه پیشنهادهای جمع‌آوری کند و حداکثر تا ۵ روز بعد از پایان مهلت دریافت پیشنهادهای (حداقل ۲۰ روز مانده به تاریخ برگزاری کنگره) به صورت منظم و طبقه‌بندی شده همراه با دستور جلسه و دعوتنامه برای همه هموندان بفرستد.
- ۷- کمیسیون برگزاری کنگره موظف است فضای لازم انتقادی برای بیان انتقاد/حمایت نسبت به سیاست‌های کلان حزب در سال قبل از برگزاری کنگره و نیز در سال پیش‌روی برگزاری کنگره را برای هموندان حزب فراهم کند. برای بیان هر کدام از دو وجه انتقادی/حمایتی، کمیسیون حداقل به سه هموند می‌تواند وقت دهد. هر کدام از سخنرانان بایستی حداقل پنج دقیقه و حداکثر ده دقیقه وقت لازم برای بیان سخنان خود داشته باشند. نام سخنرانان بایستی پیش از برگزاری کنگره توسط کمیسیون معلوم و به هموندان کنگره اعلام شده باشد.
- ۸- همه هموندان موظف هستند پس از دریافت دعوتنامه و دستور جلسه، کمیسیون برگزاری کنگره را از شرکت، نحوه شرکت (در صورتی که امکان شرکت حضوری و آنلاین وجود داشته باشد) یا عدم شرکت خود مطلع نمایند.
- ۹- هموندان صاحب رای که در کنگره شرکت نمی‌کنند، می‌توانند به هموند رسمی دیگری جهت رای دادن وکالت دهند. کمیسیون برگزاری کنگره موظف است نام همه هموندان رسمی را که در کنگره شرکت خواهند کرد و نام هموندانی را که برای رای دادن وکیل معرفی کرده‌اند و نام وکیل هر یک را در کنگره به آگاهی همه شرکت‌کنندگان برسانند.
- هموندانی حق رای دارند که عضویت‌شان پیش از کنگره در کمیته مرکزی تصویب شده باشد.
- کمیسیون لازم است برای مشخص کردن هموندان رسمی با دفتر امور حقوقی و هموندی مشورت کند.
- ۱۰- در آغاز کنگره سرود «ای ایران» پخش می‌شود. پس از آن هماهنگ کننده کمیسیون برگزاری کنگره دستور جلسه و برنامه کنگره را اعلام می‌کند. سپس، یکی از اعضا، توسط هماهنگ کننده کمیسیون، بعنوان رئیس کنگره پیشنهاد می‌شود. رئیس کنگره پیش از قرار گرفتن در جایگاه باید از حاضران رای اعتماد گرفته باشد. پس از آن دستورات جلسه مطابق برنامه انجام می‌شوند. انتخاب مسئولان دوره بعد در آخر برنامه قرار می‌گیرد و با پخش سرود «ای ایران» کنگره به پایان می‌رسد.
- ۱۱- رای‌گیری در کنگره به دو منظور انجام می‌شود:

- انتخاب مسئولان حزب
- اتخاذ تصمیم‌هایی که بنیادنامه به عهده کنگره گذاشته شده است
- ۱۲- هرگاه کنگره‌ای مسئول انتخاب دبیر نخست و معاون او و انتخاب اعضای کمیته مرکزی باشد، نخست رای‌گیری برای انتخاب دبیر نخست و معاون او انجام می‌شود و پس از آن، رای‌گیری برای انتخاب اعضای کمیته مرکزی انجام می‌شود.
- هموندانی که برای جایگاه اجرایی (دبیر نخست یا معاون دبیر نخست) و عضویت در کمیته مرکزی نامزد شده باشند، در صورت انتخاب شدن برای جایگاه اجرایی، از انتخابات کمیته مرکزی کنار گذاشته می‌شوند.
- ۱۳- نامزدهای دبیر نخست و معاون او برای انتخاب شدن باید توسط نصف بعلاوه یک رای‌دهندگان انتخاب شده باشند.
- چنانکه در مرحله اول به هیچ یک از نامزدها چنین رای داده نشود، در مرحله بعد، رای‌گیری میان دو بلیتی که بیشترین رای را به خود اختصاص داده باشند، انجام می‌شود.
- ۱۴- نامزدهای عضویت در کمیته مرکزی برای مدت دو سال و مطابق ماده پانزدهم بنیادنامه انتخاب خواهند شد.
- هرگاه به علت تساوی رای افراد بیشتری دارای تعداد رای لازم برای انتخاب شدن در جایگاهی در کمیته مرکزی باشند و هیچ یک داوطلبانه انصراف ندهند، کمیته مرکزی در نخستین جلسه خود پیرامون این مسئله تصمیم‌گیری خواهد کرد.
- ۱۵- برای تصویب موضوع‌هایی غیر از انتخاب مسئولان و انحلال حزب در کنگره رای موافق اکثریت نسبی لازم است.
- این بند شامل ماده سی‌ام بنیادنامه نمی‌شود.
- لازم است در همه موارد حداقل به یک موافق و یک مخالف موضوع مورد رای‌گیری، فرصت صحبت کردن داده شود.
- ۱۶- برای انحلال حزب رای موافق ۸۰ درصد هموندان حزب لازم است.
- ۱۷- علاوه بر کمیته مرکزی که می‌تواند در صورت تشخیص و با داشتن رای موافق ۴ عضو اصلی، کنگره فوق‌العاده را با رعایت مقررات مربوطه تشکیل دهد، دو سوم اعضای رسمی حزب می‌توانند با ذکر دلیل و دستور مشخص، خواهان تشکیل کنگره فوق‌العاده شوند. این اعضا درخواست خود مبنی بر تشکیل کنگره را تقدیم کمیته مرکزی می‌کنند و کمیته مطابق با مقررات، کمیسیون برگزاری کنگره را تشکیل می‌دهد.



# آیین نامه شیوه رای گیری و اداره کمیته مرکزی (ماده ۱۹ بنیادنامه)

۱- رسمیت نخستین جلسه کمیته مرکزی توسط رئیس سنی اعلام می شود. سپس زیر نظر او و با حضور همه اعضا، کمیته رئیس خود را انتخاب می کند. از آن پس اداره جلسه در اختیار رئیس کمیته مرکزی گذاشته می شود.

- انتخاب رئیس سنی به ریاست کمیته بلامانع است.

- برای انتخاب رئیس کمیته، داشتن سه رای موافق از پنج رای ممکن کافی است.

- اعضای کمیته مرکزی می توانند هر زمان که ضروری باشد با داشتن سه رای موافق از پنج رای ممکن، فرد دیگری از اعضای کمیته مرکزی را به ریاست کمیته انتخاب کنند.

۲- رئیس کمیته مختار است که برخی از وظایف را به فرد دیگری بسپارد. ترجیحا پیشنهاد می شود که همه وظایف توسط رئیس کمیته انجام شود.

۳- شرکت در جلسات کمیته مرکزی برای همه اعضای اصلی و علی البدل اجباری است. تشکیل حداقل یک جلسه در ماه توسط کمیته مرکزی ضروری است.

- در صورت غیبت عضو اصلی، نخستین عضو علی البدل به جای او رای می دهد.

- غیبت در جلسات کمیته مرکزی ثبت می شود و در صورت غیبت در بیش از ۳۰ درصد نشستها در یک بازه سه ماهه، عضو اصلی به جایگاه علی البدل تنزل داده می شود و اولین عضو علی البدل بعنوان عضو اصلی در جلسات شرکت خواهد کرد.

- پیشنهاد می شود دبیر نخست و معاون او برای شرکت در همه جلسات دعوت شوند.

۴- برای تصویب موضوعها در کمیته مرکزی داشتن اکثریت نسبی کافی است؛ مگر در مواردی که توسط بنیادنامه یا این آیین‌نامه، داشتن رای بیشتر ضروری دانسته شده باشد.

- برای تشکیل کنگره فوق‌العاده رای موافق ۴ عضو از ۵ عضو اصلی لازم است؛ به استثناء زمانی که تعداد اعضای اصلی کمیته از سه نفر کمتر شده باشد که تشکیل کنگره فوق‌العاده الزامی است.

۵- برای همه جلسه‌ها لازم است دستور جلسه، گزارش جلسه و اسناد مطرح شده، بررسی شده و تصویب شده در کمیته مرکزی ثبت شود و در صورت لزوم برای مسئولان حزب قابل دسترسی باشد.



# آیین نامه هموندی

## (ماده ۷ بنیادنامه)

**ماده یک.** شرایط درخواست و درآمدن افراد به عضویت رسمی:

- تکمیل فرم درخواست هموندی که در سایت حزب آمده است.
- شرکت در مصاحبه یا مصاحبه‌هایی که در دفتر امور حقوقی و هموندی برنامه‌ریزی و انجام می‌شوند.
- ارائه تصویری از یک برگه هویتی عکس‌دار و یک قطعه عکس به دفتر امور حقوقی و هموندی.
- امضای «پیمان رازداری» (NDA) و آیین‌نامه رفتاری اعضا و حزب ایران نوین.
- گذراندن یک دوره مقدماتی که با توجه به سطح توانایی متقاضی عضویت، صرف آموزش، آشنایی با حزب و یا شرکت در فعالیت‌های داوطلبانه حزبی خواهد شد.
- مدت زمان پیشنهادی برای این دوره مقدماتی شش ماه است که با تشخیص دبیر دفتر امور حقوقی و هموندی می‌تواند کوتاه‌تر یا بلندتر شود.
- معرفی متقاضیان به کمیته مرکزی در زمان مناسب توسط دبیر دفتر امور حقوقی و هموندی انجام می‌شود و پس از تصویب در این کمیته عضویت رسمی اعطا می‌شود.
- پرداخت حق هموندی به مبلغ ماهانه ۲۰ یورو یا هر شش ماه ۱۱۰ یورو یا سالانه ۲۰۰ یورو.
- تخفیف در مبلغ قابل پرداخت برای هموندی یا بخشش آن به پیشنهاد دفتر امور حقوقی و هموندی و تصویب کمیته مرکزی در شرایط ویژه امکان پذیر است.

### ماده دو. شرایط تداوم عضویت:

- پایبندی به اسناد پایه‌ای حزب شامل مرامنامه، بنیادنامه و همچنین رعایت مفاد «پیمان رازداری» (NDA) و آیین‌نامه رفتاری اعضا و حزب ایران نوین.
- پشتیبانی فعالانه از مرامنامه حزب ایران نوین و شرکت فعال در کنش‌ها و برنامه‌های حزبی.
- معیار فعالیت توسط دفتر امور حقوقی و هموندی با توجه به توانایی‌های فردی اعضا مشخص می‌شود.
- پرداخت کامل مبلغ تعیین شده حق هموندی.

### ماده سه. شرایط سلب هموندی:

در مورد اعضای موقت؛

- لغو دوره مقدماتی پیش از رسمی شدن عضویت در دفتر امور حقوقی و هموندی و به تشخیص دبیر دفتر امور حقوقی و هموندی انجام می‌شود.

در مورد اعضای رسمی؛

- در صورت عدم برآورده کردن شرایط هموندی، به پیشنهاد دفتر امور حقوقی و هموندی و تصویب کمیته مرکزی، عضویت هموندی که شرایط مورد نظر حزب ایران نوین را نقض کرده باشد، سلب می‌شود.
- دفتر امور حقوقی و هموندی ملزم است پیش از ارائه پیشنهاد سلب عضویت به کمیته مرکزی، حداقل ۱۴ روز برای برآورده کردن نقص موجود به عضو مورد نظر فرصت داده باشد.
- در صورت اعتراض، فرد سلب عضویت شده می‌تواند اعتراض خود را ظرف ۱۴ روز همراه با اسناد لازم به دفتر امور حقوقی و هموندی ارائه کند. دفتر امور حقوقی و هموندی در صورت وارد دانستن اعتراض، پرونده را برای تصمیم‌گیری همراه با اسناد جدید به کمیته مرکزی ارجاع می‌دهد. تصمیم کمیته مرکزی پس از ارائه از طرف دفتر امور حقوقی و هموندی قطعی خواهد بود.
- در صورت شکایت از یک هموند خاص، اگر دفتر امور حقوقی و هموندی، جریمه تعلیق یا سلب عضویت را برای هموند خاطی مناسب تشخیص دهد، موضوع را برای تصمیم‌گیری همراه با پیشنهاد آن دفتر، به کمیته مرکزی ارجاع می‌دهد.
- درباره شیوه ارجاع موضوع‌ها به دفتر امور حقوقی و هموندی، تصمیم‌گیری در خصوص آن و تجدیدنظرخواهی، روند لازم در آیین‌نامه رفتاری اعضا و حزب آورده شده است.

ماده چهارم. کناره گیری از عضویت در حزب و مسئولیت‌های حزبی:

در مورد اعضای موقت؛

- کناره‌گیری در دوره مقدماتی پیش از رسمی شدن عضویت در دفتر امور حقوقی و هموندی و به خواست متقاضی انجام می‌شود.

در مورد اعضای رسمی؛

- درخواست انصراف از عضویت در حزب، به صورت کتبی و با ذکر دلایل به دفتر امور حقوقی و هموندی ارائه می‌شود. دفتر امور حقوقی و هموندی درخواست مذکور را همراه با پیشنهاد آن دفتر در پذیرش یا عدم پذیرش درخواست به کمیته مرکزی ارجاع می‌دهد. تصمیم نهایی در کمیته مرکزی اتخاذ خواهد شد.

- در صورت عدم پذیرش درخواست انصراف از سوی کمیته مرکزی و سر باز زدن عضو منصرف از تصمیم کمیته مرکزی، از عضو مذکور سلب عضویت صورت خواهد گرفت و درخواست عضویت مجدد در حزب به هیچ عنوان پذیرفته نخواهد شد.

- استعفا از مسئولیت حزبی - و نه حزب - با ذکر دلیل به مسئول ارشدتر در دفتر یا بخش ارائه می‌شود.

- شایسته است که فرد مستعفی تا مشخص شدن جایگزین مناسب، مسئولیت‌های خود را انجام دهد.



## آیین‌نامه رفتاری اعضا و حزب

به منظور نظارت بر رفتار اعضای حزب ایران نوین، تعهدات اعضا به حزب و نیز تعهدات حزب به اعضا، آیین‌نامه زیر در ۹ بند تدوین شده است. لازم به یادآوری است که تنبیهات مورد نظر در صورت نقض هر کدام از بندهای این آیین‌نامه نیز در متمم‌های آیین‌نامه لحاظ شده است.

**بند نخست:** همه اعضا، فارغ از جایگاه‌شان در حزب، اسناد رسمی (از جمله مرامنامه، بنیادنامه و آیین‌نامه‌ها) و تصمیم‌های مصوب حزب را پذیرفته‌اند و موظف به پشتیبانی از آن‌ها هستند. لذا، باید از بیان هرگونه دیدگاهی در ملاعام (از جمله در شبکه‌های اجتماعی یا مصاحبه‌ها) که در مغایرت با اسناد رسمی حزب و یا تصمیم‌های مصوب حزب باشد خودداری کنند.

**بند دوم:** اعضا، فارغ از جایگاه‌شان در حزب، بر اساس تعهدی که با امضای «پیمان رازداری» (NDA) داده‌اند، موظف هستند که از افشای گفتگوهای داخلی حزب، اسناد داخلی حزب یا هرگونه موضوع داخلی و محرمانه حزب خودداری کنند. همان‌گونه که در پیمان رازداری نیز آمده است، این تعهد پس از جدایی احتمالی اعضا از حزب نیز برای مدت ۱۰ سال همچنان موضوعیت دارد.

**بند سوم:** در صورت مواجه شدن با پرسش‌هایی درباره مواردی که حزب درباره آنها تصمیم نگرفته یا موضع‌گیری رسمی نکرده است، اعضا، فارغ از جایگاه‌شان در حزب، موظف هستند که از موضع‌گیری با نام حزب خودداری کنند. در چنین مواردی، اعضا می‌توانند با تاکید بر اینکه دیدگاه آن‌ها موضع حزب نیست، موضع شخصی خود را اعلام کنند (مادامی که این موضع در تناقض با سیاست‌های کلی و اسناد رسمی حزب نباشد)، یا اینکه پرسش‌کننده را به اسناد حزب یا سخنگوی حزب ارجاع دهند. پرسش‌شونده همچنین باید چنین موضوعی را در اسرع وقت به کمیته مربوطه برای تصمیم‌گیری درباره پرسش مطرح شده اطلاع دهد.

**بند چهارم:** همه اعضا، فارغ از جایگاه‌شان در حزب، باید از بیان هرگونه دیدگاهی در ملاعام که بتوان آن را تشویق به حمله نظامی به ایران دانست خودداری کنند.

**بند پنجم:** در صورت رخ دادن هر گونه مشکل امنیتی، از جمله / و نه محدود به، دزدیده شدن تلفن همراه، هک شدن ایمیل یا تلاش از سوی افراد مشکوک برای ارتباط با هموندان حزب، اعضا، فارغ از جایگاهشان در حزب، موظف هستند که در اسرع وقت واحد آی تی حزب را در جریان بگذارند.

**بند ششم:** در صورت اختلاف نظر یا تنش میان دو یا چند تن از اعضا، فارغ از جایگاهشان در حزب، هیچ کدام از طرفین حق ندارند موضوع را در ملاء عام مطرح کرده و یا علیه یکدیگر موضع عمومی بگیرند. در صورت بروز چنین اختلاف نظرها یا تنش هایی، اعضا موظف هستند موضوع را فوراً به دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ارجاع دهند. این دفتر، حق انحصاری تفسیر این بند و مسائل متلازم با آن را دارد و رأساً یا با هماهنگی دبیر نخست و کمیته مرکزی درباره موضوع تصمیم گیری می کند. تصمیم هایی که در دفتر امور حقوقی و هموندی در خصوص هر موضوع اتخاذ می شوند، برای همه طرفها لازم الاجرا است.

تبصره ۱: این بند شامل پرهیز از اعلام عمومی موضع علیه شرکای سیاسی، هم‌زمان، و حامیان اصلی حزب ایران نوین (از جمله خانواده پهلوی و حلقه نزدیکان ایشان) نیز می باشد.

تبصره ۲: تصمیم گیری برای تعلیق و سلب هموندی اعضای خاطی از اختیارات کمیته مرکزی است و بر اساس آیین نامه هموندی که در آن کمیته تهیه شده است، انجام می شوند.

تبصره ۳: در صورت عدم رضایت از تصمیم دفتر امور حقوقی و هموندی، طرفها حق تجدیدنظرخواهی خواهند داشت.

تبصره ۴: شیوه ارجاع موضوعها به دفتر امور حقوقی و هموندی، تصمیم گیری در خصوص آنها و تجدیدنظرخواهی، در انتهای آیین نامه آورده شده است.

**بند هفتم:** اعضا، فارغ از جایگاهشان در حزب، باید به این موضوع توجه داشته باشند که تشویق به اقدامات تروریستی یا حملات سایبری می تواند بر اساس قوانین شماری از کشورهای جهان جرم تلقی شده و در نتیجه، موضع رسمی حزب ایران نوین در جهت تشویق و ترغیب به چنین اقداماتی نیست.

**بند هشتم:** حزب ایران نوین به اعضا و متقاضیان عضویت تعهد می دهد که در حفظ اطلاعات شخصی شان نهایت تلاش را به خرج دهد و از هر گونه اقدامی که خطر افشای این اطلاعات را بوجود می آورد پرهیز کند.

**بند نهم:** حضور اعضای کمیته اجرایی و کمیته مرکزی در جلسات این دو کمیته الزامی است. اعضای که نمی توانند در هر کدام از جلسات شرکت کنند، باید تا ۲۴ ساعت پیش از برگزار شدن جلسه، این موضوع را به کمیته مربوطه اطلاع دهند. در صورت غیبت اعضا در بیش از سی درصد از نشستها در

یک بازه سه ماهه، این موضوع در دفتر امور حقوقی و هموندی بررسی شده و می‌تواند منجر به اخراج آنها از کمیته مربوطه شود.

## شیوه‌نامه ارجاع شکایات به دفتر امور حقوقی و هموندی

- در صورتی که هر کدام از اعضا شکایتی از عضو دیگر یا یکی از دفاتر داشته باشد، یا دفاتر مختلف شکایتی از اعضا داشته باشند، شاکیان مستقیماً شکایت خود را به دفتر امور حقوقی و هموندی ارائه می‌کنند.
- تمامی شکایات، فوراً پس از وصول، ثبت می‌شوند.
- دفتر امور حقوقی و هموندی پس از بررسی اولیه شکایت و اسناد ارائه شده، این حق را خواهد داشت که شکایت را برای ادامه دادرسی پذیرفته یا رد کند.
- در صورت پذیرفته شدن شکایت، دفتر امور حقوقی و هموندی باید در اسرع وقت دبیر نخست حزب را از این موضوع مطلع کند.
- پس از پذیرفتن شکایت، دفتر امور حقوقی و هموندی حداکثر ۲۱ روز مهلت دارد که به شکایت رسیدگی کرده و حکم خود را صادر کند. در صورتی که به دلیل حجم شکایات یا ماهیت شکایت، دفتر امور حقوقی و هموندی نیاز به زمان بیشتری داشته باشد، این زمان برای یک دوره ۲۱ روزه دیگر قابل تمدید است.
- در صورت عدم رضایت شاکی یا متشاکی از حکم صادر شده توسط دفتر امور حقوقی و هموندی، طرفین مجازند که از دبیر نخست حزب درخواست تجدیدنظر کنند.
- در مواردی که حکم دفتر امور حقوقی و هموندی مبنی بر تعلیق یا سلب عضویت یکی از اعضا باشد، بر اساس روندی که در آیین‌نامه هموندی و در بند آخر همین شیوه‌نامه آمده است، این حکم برای اجرایی شدن باید به تصویب کمیته مرکزی حزب برسد.
- در مواردی که کمیته مرکزی، به پیشنهاد دفتر امور حقوقی و هموندی، تصمیم به تعلیق یا سلب عضویت یکی از هموندان بگیرد، در صورتی که عضو مذکور از این تصمیم ناراضی باشد، می‌تواند اعتراض خود را به همراه اسناد و شواهد جدید یا اسناد و شواهدی که او معتقد است به درستی بررسی نشده‌اند، به دفتر امور حقوقی و هموندی ارائه دهد. دفتر امور حقوقی و هموندی پس از بررسی اسناد و شواهد، در صورت وارد دانستن اعتراض فرد، باید پرونده را به همراه نظر مشورتی خود، برای بررسی مجدد به کمیته مرکزی ارجاع دهد.



## متمم اول آیین‌نامه رفتاری اعضا

۱- حداقل تنبیه در نظر گرفته شده در این متمم تذکر شفاهی است و سلب عضویت به عنوان بالاترین تنبیه در نظر گرفته شده است.

۲- حداقل تنبیه در نظر گرفته شده برای هر هموند حزب ایران نوین که اظهارنظر یا موضع‌گیری خلاف اسناد یا تصمیمات رسمی حزب در ملاء عام بیان کند تذکر کتبی خواهد بود. حداکثر تنبیه در نظر گرفته شده برای چنین تخلفی ممنوعیت نامزدی برای پست‌های انتخابی حزب یا انتصاب به مقامات انتصابی حزب برای یک دوره خواهد بود.

۳- حداقل تنبیه در نظر گرفته شده برای افشای گفتگوهای داخلی حزب یا اسناد داخلی آن، انتشار تصاویر تأیید نشده از نشست‌های غیرعلنی یا هر گونه موضوع داخلی حزب تعلیق شش ماهه عضویت فرد در حزب خواهد بود. حداکثر تنبیه در چنین موردی سلب عضویت هموند خاطی است. این موضوع شامل انتشار و افشای هرگونه اطلاعات مربوط به حزب که در فضای عمومی موجود نمی‌باشد (از جمله و نه منحصر به نام کاربری، شماره تلفن و ایمیل دیگر هموندان بدون اجازه آنها و سرورها و دیگر خدمات مورد استفاده حزب) نیز می‌شود. همچنین، افشای مواردی همچون پیش‌نویس طرح‌های مطرح شده در حزب یا گفتگوهای خصوصی میان اعضای حزب (خارج از پلتفرم‌ها مورد استفاده حزب) نیز شامل این بند می‌شود.

تبصره: همانطور که در پیمان رازداری آمده، چنین تخلفی می‌تواند در مراجع حقوقی خارج از حزب نیز پیگیری شود.

۴- در شرایطی که از یکی از هموندان حزب پرسشی شود که دارای اهمیت ویژه است اما حزب هنوز موضعی رسمی درباره آن اتخاذ نکرده، اگر هموند مورد اشاره پاسخی دهد که با سیاست‌ها و اسناد کلی حزب منافاتی نداشته و این خطا به صورت عادت تکرار نشود، به تذکر شفاهی به هموند خاطی بسنده خواهد شد. در صورت تکرار چنین تخلفی، به فرد خاطی تذکر کتبی داده خواهد شد.

در صورتی که پاسخ هموند به چنین پرسشی با مواضع و اسناد حزب در تضاد باشد، بر اساس بند نخست این متمم با او برخورد خواهد شد.

نحوه پاسخ‌گویی هموندان به چنین پرسش‌هایی در بند سوم از آیین‌نامه رفتاری به تشریح آمده است.

۵- در صورتی که هر کدام از هموندان حزب به صورت آشکار برای حمله نظامی به ایران تبلیغ کرده یا آن را تشویق کند، فرد خاطی با تنبیهی از حداقل سه ماه تعلیق عضویت در حزب تا حداکثر سلب عضویت روبرو خواهد شد.

۶- در صورتی که حساب کاربری متصل به حزب یکی از اعضا هک شده و یا دستگاه تلفن یا لپ‌تاپ سرقت شده از هموندی توانایی اتصال بدون نیاز به رمز عبور به حساب‌های حزب را داشته باشد و این هموند فوراً موضوع را به اطلاع مقامات حزب نرساند، این موضوع می‌تواند با تنبیهی از حداقل ممنوعیت نامزدی برای مقامات انتخابی حزب و ممنوعیت انتصاب به پست‌های انتصابی حزب برای یک دوره، تا حداکثر شش ماه تعلیق از عضویت حزب روبرو شود.

در صورتی که حساب هک شده شخصی بوده و ارتباطی با حزب نداشته باشد یا دستگاه تلفن / لپ‌تاپ سرقت شده امکان اتصال بدون رمز عبور به حساب‌های حزب را نداشته باشد و هموند قربانی موضوع را فوراً به اطلاع حزب نرساند، به تذکر کتبی بسنده خواهد شد.

۷- موضع‌گیری خصمانه هموندان حزب علیه یکدیگر در رسانه‌های همگانی یا شبکه‌های اجتماعی با تنبیهی از حداقل تعلیق سه‌ماهه تا حداکثر سلب عضویت روبرو خواهد شد.

تبصره: انتقادات اعضا از یکدیگر یا از مقامات حزب در کنگره حزب و یا در گفتگوهای داخلی حزب نمودی از دموکراسی و آزادی بیان بوده و شامل این بند نمی‌شود.

۸- در صورتی که یکی از هموندان برای هموندی دیگر مزاحمت ایجاد کند - از جمله و نه محدود به مزاحمت جنسی - فرد خاطی با تنبیهی از حداقل شش ماه تعلیق تا حداکثر سلب عضویت روبرو می‌شود. به کار بردن الفاظ رکیک از سوی هموندان علیه یکدیگر تنبیهی از حداقل ممنوعیت نامزدی برای مقامات انتخابی و ممنوعیت انتصاب به مقامات انتصابی حزب برای یک دوره و حداکثر شش ماه تعلیق را به همراه خواهد داشت.

۹- حداقل تنبیه برای تشویق مستقیم به اقدامات تروریستی از سوی هر کدام از هموندان حزب اخطار کتبی و حداکثر تنبیه نیز سلب عضویت خواهد بود.

در چنین شرایطی، اگر فرد یا نهادی خارج از حزب از فرد خاطی شکایت حقوقی کند، حزب وظیفه‌ای برای دفاع از هموند خاطی نخواهد داشت.

۱۰- حداقل تنبیه برای تشویق مستقیم به حملات سایبری از سوی هر کدام از هموندان حزب اخطار کتبی و حداکثر تنبیه نیز ممنوعیت نامزدی برای مقامات انتخابی حزب و ممنوعیت انتصاب به مقامات انتصابی حزب برای یک دوره است.

در چنین شرایطی، اگر فرد یا نهادی خارج از حزب از فرد خاطی شکایت حقوقی کند، حزب وظیفه‌ای برای دفاع از هموند خاطی نخواهد داشت.

۱۱- در صورت تکرار یک یا چند تخلف از سوی یکی از هموندان حزب، دفتر امور حقوقی و هموندی می‌تواند تنبیهات بالا را تشدید کرده و صرف‌نظر از تنبیه نوشته شده در هر بند این متمم، او را به تنبیهی بالاتر، تا اشد مجازات که سلب عضویت است محکوم کند.

۱۲- در صورت سلب عضویت اعضا، حزب اختیار دارد که موضوع را از طریق رسانه‌های خویش به اطلاع همگانی برساند.



## آیین‌نامه دفتر امور حقوقی و هموندی

ماموریت اصلی دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ایران نوین، رسیدگی به مسائل حقوقی داخلی و خارجی حزب است. همچنین در راستای ساماندهی بهتر به امور هموندی حزب ایران نوین، علاوه بر وظایفی که مطابق با آیین‌نامه هموندی تهیه شده در کمیته مرکزی، بر عهده این دفتر گذاشته شده است، دفتر امور حقوقی و هموندی اهداف دیگری نیز دارد که در صورت انجام آن، می‌توان شاهد پویایی فعالیت حزب بود.

بر این اساس دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- انجام وظایف محوله در آیین‌نامه هموندی (ماده ۷ بنیادنامه)
- شناسایی افراد مطمئن، دارای ثبات شخصیتی لازم، و توانمند و کارآمد، و آماده‌سازی آنها برای عضویت در کادر حزب
- مدیریت درخواست‌های عضویت و همچنین جذب افراد باورمند به مرامنامه حزب برای ورود به دوره مقدماتی به منظور عضویت در کادر حزب و همکاری با بخش‌های مختلف حزب
- ایجاد ارتباط مستمر با افراد در دوره مقدماتی برای رسیدن به شناخت دقیق‌تر نسبت میزان تخصص، تجربه و ویژگی‌های شخصیتی آنان و آموزش و راهنمایی آنان
- طبقه‌بندی متقاضیان عضویت بر پایه تخصص، تجربه و سطح توانایی و معرفی آنها به بخش‌های مختلف حزب یا معرفی برای شرکت در پروژه‌های حزبی
- معرفی متقاضیانی که دوره مقدماتی را با موفقیت گذرانده‌اند به کمیته مرکزی برای بررسی نهایی و در صورت موافقت، تصویب عضویت رسمی آنان
- تلاش برای حفظ ارتباط سازنده بین اعضا و حزب با هدف افزایش انسجام حزبی، سازماندهی بهتر نیروها، به بارنشانی هر چه بیشتر فرهنگ کار تشکیلاتی در حزب

- ضبط، طبقه‌بندی و نگهداری اطلاعات اعضا در دیتابیس حزب با استفاده از امکانات فراهم شده توسط واحد آی‌تی
  - ارتباط مستمر با اعضای غیرکادر حزب و تلاش بر بالا نگه داشتن میزان همراهی آنها
  - پیگیری پرداخت حق عضویت اعضای حزب
  - تدوین، بازنگری، و نظارت بر اجرای آیین‌نامه رفتاری اعضای حزب
  - تدوین و نظارت بر عدم نقض پیمان رازداری توسط اعضای حزب
  - ارائه مشاوره به دیگر دفاتر حزب ایران نوین و اطمینان از سازگاری حقوقی سیاست‌ها و برنامه‌های اجرایی حزب با قوانین بین‌المللی
  - بررسی شکایات احتمالی اعضا/دفاتر حزب ایران نوین از دیگر اعضا/بخش‌ها
  - پیگیری حقوقی تخلفات اعضا، به ویژه در زمینه نقض پیمان رازداری، در دادگاه‌های صالح
  - دفاع حقوقی از حزب در صورت شکایت از آن و یا تنظیم شکایت به دادگاه‌های صالح از عوامل خارج از حزب به صلاحدید دبیر نخست
- در راستای سرفصل‌های بالا، دبیر دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست‌گذاری‌های اجرایی، چشم انداز، و برنامه‌های اجرایی دفتر در کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.
  - تنظیم برنامه‌های درون‌دفتری، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.
  - دبیر دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
  - دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ایران نوین، می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.

- دفتر امور حقوقی و هموندی حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- دفتر امور حقوقی و هموندی بایستی گزارشی ماهانه از عملکرد خود برای انتشار در مجله حزب در اختیار دبیرخانه قرار دهد.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر امور حقوقی و هموندی حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین نامه دفتر امور رسانه‌ای

در راستای تولید منظم، هدفمند، و مستمر محتوا و انتشار در رسانه‌های متعلق به حزب ایران نوین، دفتر امور رسانه‌ای حزب ایران نوین اهداف زیر را دنبال می‌کند:

- افزایش دنبال‌کننده‌های شبکه‌های اجتماعی حزب ایران نوین
  - تولید محتوا برای جذب اقشار مختلف مخاطب
  - اتخاذ سیاست‌های انتشار مطالب با توجه به الگوریتم‌های هریک از شبکه‌ها
  - توجه به نکات فنی هر یک از شبکه‌ها
  - تولید و انتشار محتوای روزانه با توجه به فضای تایم‌لاین‌های شبکه‌های اجتماعی
- تولید و انتشار مطالب در راستای تبلیغ لیبرالیسم و ایدئولوژی سیاسی حزب ایران نوین
  - بازنشر قسمت‌هایی از مرامنامه و بیانیه‌های حزب
  - معرفی و انتشار نوشتارهایی در حوزه اندیشه سیاسی
  - معرفی و انتشار نوشتارهایی در حوزه تاریخ سیاسی (از جمله کتاب‌های تالیف شده توسط محمدرضا شاه فقید، شاهزاده رضا پهلوی، شهبانو فرح پهلوی، و همچنین سفرنامه‌های رضا شاه بزرگ)
- تولید و انتشار مطالب به منظور بزرگداشت بزرگان ایران در سلسله پهلوی با ارائه زندگینامه و خدماتی که به ایران داشته‌اند
  - سیاستمداران
  - کارآفرینان
  - دانشگاهیان
  - اهالی هنر و فرهنگ و اندیشه
- تولید و انتشار مطالبی در راستای تثبیت جایگاه شاهزاده رضا پهلوی در رهبری انقلاب ملی
- تولید و انتشار مطالبی در راستای تثبیت جایگاه حزب ایران نوین در فضای سیاسی ایران
- تولید و انتشار مطالب با توجه به وقایع و اخبار مهم روز
  - مطالب تحلیلی با توجه به رخدادها

- مطالب با توجه به موضع حزب ایران نوین درباره رخدادها
- مطالب برای گرامیداشت جشن‌ها، سالگردها، و روزهای نمادین
- تولید و انتشار مطالب به منظور تبلیغ و تشویق به عضویت در حزب ایران نوین
- پوشش اخبار مرتبط با خانواده پهلوی (شاهزاده رضا پهلوی، شهبانو فرح پهلوی، والاحضرت یاسمین پهلوی، و شاهدخت نور پهلوی)
- دعوت از مهمان‌هایی خارج از حزب ایران نوین اما هم‌اندیش و همراه با حزب و انتشار مستقیم گفتگوها از طریق امکانات پخش زنده شبکه‌های اجتماعی
- معرفی اعضای کادر حزب ایران نوین، خصوصا اعضای شاخصی که دوره آزمایشی‌شان به پایان رسیده و رسماً به عضویت حزب درآمده‌اند
- ارتباط مستقیم با مخاطبانی که از طریق ایمیل یا پیام دایرکت شبکه‌های مجازی با حزب ایران نوین تماس گرفته‌اند
- بازنشر مطالب نشریه حزب ایران نوین
- در راستای سرفصل‌های بالا، دبیر دفتر امور رسانه‌ای حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست‌گذاری‌های اجرایی، چشم انداز، و برنامه‌های اجرایی دفتر امور رسانه‌ای در کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.
- تنظیم برنامه‌های درون‌دفتري، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.
- انجام پژوهش‌های لازم در حوزه‌های مرتبط با اهداف دفتر امور رسانه‌ای حزب ایران نوین بلامانع است اما پیش از آنکه مورد استناد قرار گیرند بایستی توسط دبیر نخست تایید شوند.
- دبیر دفتر امور رسانه‌ای حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر امور رسانه‌ای می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.

- دفتر امور رسانه‌ای حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر امور رسانه‌ای حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین‌نامه دفتر دیدبانی و اطلاعات

ماموریت محوری دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین، کسب و گردآوری اطلاعات و داده‌های موجود درباره احزاب، چهره‌ها و گروه‌های سیاسی در عرصه سیاسی ایران است. گردآوری داده‌ها صرفاً معطوف به کنشگران ایرانی نیست و شامل سیاست‌ورزان غیرایرانی که در ارتباط با ایران کنشگری می‌ورزند نیز می‌شود.

بر این اساس دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- پروفایل‌سازی از افراد، احزاب، جریان‌ها و تشکل‌های ایرانی
  - پروفایل‌سازی از افراد، احزاب، تشکل‌ها و دولت‌های خارجی (با تقسیم‌بندی‌های منطقه‌ای و ...)
  - به‌روز نگه‌داشتن پروفایل‌ها براساس آخرین فعالیت‌های افراد و نهادها با قابلیت‌های خروجی در سطوح و جزئیات مختلف برای گزارش‌دهی منظم و ویژه
  - تهیه بولتن‌های خبری در بازه‌های زمانی منظم برای کمیته مرکزی و دبیر نخست حزب
  - همکاری و تبادل اطلاعات و تجارب اطلاعاتی با نهادهای ایرانی و غیرایرانی با مجوز دبیر نخست
- در راستای سرفصل‌های بالا، دبیر دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست‌گذاری‌های اجرایی، چشم‌انداز، و برنامه‌های اجرایی دفتر دیدبانی و اطلاعات در کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.
  - تنظیم برنامه‌های درون‌دفتری، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به دبیر نخست برسند.
  - انجام پژوهش‌های لازم در حوزه‌های مرتبط با اهداف دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین بلامانع است اما پیش از آنکه مورد استناد قرار گیرند بایستی توسط دبیر نخست تایید شوند.

- دبیر دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین، می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر دیدبانی و اطلاعات حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین نامه دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک

ماموریت محوری دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین در دوران پیشا گذار از جمهوری اسلامی ارتباط گیری با نیروهای موثر بین المللی و همچنین همکاری با گروه های ایرانی اپوزیسیون در راستای کمک به ملت ایران برای براندازی جمهوری اسلامی است. پس از سرنگونی جمهوری اسلامی رویکرد و وظایف این دفتر با توجه به مقتضیات جدید از طریق کمیته مرکزی بازنگری خواهد شد.

بر این اساس دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می کند:

- ایجاد و گسترش روابط با افراد و نهادهای تاثیرگذار در صحنه بین المللی به منظور ترغیب جامعه جهانی به اتخاذ سیاست تغییر رژیم جمهوری اسلامی، و اطمینان خاطر دادن نسبت به عدم ایجاد هرج و مرج پس از جمهوری اسلامی و روابط حسنه ایران با جامعه جهانی
- بررسی امکان همکاری های مشترک با گروه های اپوزیسیون در راستای براندازی و انجام و پیشبرد آن، و کمک به ساخت مرجعیت سیاسی برای پر کردن خلا پس از جمهوری اسلامی
- انجام همکاری های گسترده با مراکز پژوهشی و اندیشکده های بین المللی در حوزه اندیشه سیاسی

- در راستای سرفصل های بالا، دبیر دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست گذاری های اجرایی، چشم انداز، و برنامه های اجرایی دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک در کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.
- تنظیم برنامه های درون دفتری، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.

- انجام پژوهش‌های لازم در حوزه‌های مرتبط با اهداف دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین بلامانع است اما پیش از آنکه مورد استناد قرار گیرند بایستی توسط دبیر نخست تایید شوند.
- دبیر دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب ایران نوین بایستی گزارشی ماهانه از عملکرد خود برای انتشار در مجله حزب در اختیار دبیرخانه قرار دهد.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر روابط سیاسی و دیپلماتیک حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین‌نامه دفتر مطالعات استراتژیک

مطالعه‌ی هدفمند مسائل و موضوعاتی که یا به استراتژی کلان حزب ایران نوین (مندرج در مرامنامه و دیگر اسناد استراتژیک) مربوط هستند و یا بر اساس تحولات پیش‌روی ایرانیان در سطوح منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی رخ نشان خواهند داد، نیازمند وجود یک دفتر مستقل است. مطالعات این دفتر و چشم‌اندازهایی که درباره مسائل، پیش رو می‌نهد، به تصمیم‌گیری‌های شورای مرکزی و دفاتر کمیته اجرایی کمک شایانی خواهد کرد.

بر این اساس دفتر مطالعات استراتژیک حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- تبیین تئوریک و نظام‌مند اصولی که حزب «ایران نوین» در مرامنامه خود را بر اساس آن‌ها شناسانده است
- تحقیق و ارایه چشم‌اندازی از جایگاه حزب ایران نوین در دوران گذار در ارتباط با مسائل مطروح در این دوران
- بررسی و ارایه راهکارهای عاجل برای مواجهه با معضلات و بحران‌های اقتصادی، مالی، محیط زیستی، و اجتماعی بلافاصله پس از سرنگونی جمهوری اسلامی
- خلق یک نظام مفهومی لیبرال، راست‌گرا و ایران‌مدار برای قراردعی حزب ایران نوین در مرکز توجه جریان راست میانه در دوران استقرار نظم نوین
- کمک نظری به بالا بردن دانش سیاسی، تحزب و اشتیاق به قدرت سیاسی، با تاکید بر ضرورت تضمین آرمان‌های لیبرال، حکومت قانون، و نظام آزادی
- پاسخ به درخواست‌های پژوهشی و مطالعاتی دیگر دفاتر حزب

- در راستای سرفصل‌های بالا، دبیر دفتر مطالعات استراتژیک حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست‌گذاری‌های اجرایی، چشم‌انداز، و برنامه‌های اجرایی دفتر مطالعات استراتژیک در

کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.

- تنظیم برنامه‌های درون‌دفتري، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسريع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.
- دبیر دفتر مطالعات استراتژیک حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر مطالعات استراتژیک می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- دفتر مطالعات استراتژیک حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- دفتر مطالعات استراتژیک بایستی گزارشی ماهانه از عملکرد خود برای انتشار در مجله حزب در اختیار دبیرخانه قرار دهد.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر مطالعات استراتژیک حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین نامه دفتر امور زنان

دفتر امور زنان حزب ایران نوین خود را موظف می‌داند که از زنان کشور برای دستیابی به حقوقی برابر در همه حوزه‌ها حمایت ویژه به عمل آورد. در این راستا، جدای از دستاوردهای درخشان جهانی، و ضرورت انتقال آن دستاوردها به ایران، دفتر امور زنان حزب ایران نوین پشتگرم به تجربه‌های نیک تاریخی در کشور است و خود را به ویژه ملهم از اصلاحات رضاشاهی در زمینه آزادی زنان می‌داند. اصلاحاتی که در دوره پادشاهی محمدرضاشاه تعمیق یافت و انقلابی سفید در وضعیت زن برپا کرد.

بر این اساس دفتر امور زنان حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- توانمندسازی زنان ایرانی بر اساس چهار سرفصل زیر
- ۱- توانمندسازی زنان در راستای مشارکت در حیات سیاسی، اجتماعی، اقتصادی، و فرهنگی و برای ایفای نقش در بالاترین رتبه‌ها و جایگاه‌های کشوری
- ۲- بهبود زیستی که سبب افزایش قدرت و استقلال زن و ارتقای جایگاه خانواده با عطف به حقوق برابر زن و مرد شود
- ۳- افزایش توانمندی زنان مناطق کمتر برخوردار با توجه به شرایط و شاخص‌های منطقه‌ای
- ۴- بهبود وضعیت حقوقی - قضایی زنان برای دستیابی به برابری حقوقی کامل میان زنان و مردان
- بررسی و تدوین قوانین پیشنهادی در راستای چهار سرفصل بالا و ارائه به دفتر مرکزی حزب
- ساماندهی مشارکت و همکاری حزب ایران نوین با فعالان و نهادهای دفاع از حقوق زنان (با موافقت دبیر نخست، این فعالیت‌ها می‌توانند فراتر از فعالیت‌های سیاسی یا فعالیت‌های معمول حزبی باشند)

- سیاست‌ها و برنامه‌های دفتر امور زنان بایستی شامل هر چهار مرحله (۱) پیشا سقوط رژیم اسلامی، (۲) صد روز نخست پس از سقوط رژیم اسلامی، (۳) دوران گذار، و (۴) پس از استقرار دموکراسی در ایران باشد.
- در راستای سرفصل‌های بالا، دبیر دفتر امور زنان حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست‌گذاری‌های اجرایی، چشم انداز، و برنامه‌های اجرایی دفتر امور زنان در کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.
- تنظیم برنامه‌های درون‌دفتري، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسريع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.
- انجام پژوهش‌های لازم در حوزه‌های مرتبط با زنان با اولویت‌دهی به چهار سرفصل مذکور بلامانع است اما پیش از آنکه مورد استناد قرار گیرند بایستی توسط دبیر نخست تایید شوند.
- دبیر دفتر امور زنان حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر امور زنان می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- دفتر امور زنان حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- دفتر امور زنان بایستی گزارشی ماهانه از عملکرد خود برای انتشار در مجله حزب در اختیار دبیرخانه قرار دهد.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر امور زنان حزب، برای تدوین سیاست‌گذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین نامه دفتر امور جوانان

نوجوانان و جوانان ایران در مبارزه و بازپس گیری میهن از اشغالگران فرقه جمهوری اسلامی نقش پراهمیتی بازی کرده اند. بدون تردید آنان نقش پراهمیتی در بازسازی و شکوفایی کشور و ایجاد عظمت و تعالی دگرباره ایران خواهند داشت.

بر این اساس دفتر امور جوانان حزب ایران نوین، در راستای اهداف زیر اعلام به کار می کند:

- توانمندسازی نوجوان و جوان ایرانی بر اساس پنج سرفصل زیر
  - ۱- آموزش و پرورش
  - ۲- اشتغال و مهارت
  - ۳- رفاه و شادی
  - ۴- ورزش و سلامت
  - ۵- مشارکت سیاسی
- بررسی و تدوین قوانین پیشنهادی در راستای پنج سرفصل بالا و ارائه به دفتر مرکزی حزب
- ساماندهی مشارکت و فعالیت جوانان مرتبط با حزب ایران نوین (با موافقت دبیر نخست، این فعالیت ها می توانند فراتر از فعالیت های سیاسی یا فعالیت های معمول حزبی باشند)
- سیاست ها و برنامه های دفتر امور جوانان بایستی شامل هر چهار مرحله (۱) پیشا سقوط رژیم اسلامی، (۲) صد روز نخست پس از سقوط رژیم اسلامی، (۳) دوران گذار، و (۴) پس از استقرار دموکراسی در ایران باشد.
- در راستای سرفصل های بالا، دبیر دفتر امور جوانان حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست گذاری های اجرایی، چشم انداز، و برنامه های اجرایی دفتر امور جوانان در کوتاه مدت و

بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد بایستی از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.

- تنظیم برنامه‌های درون‌دفتري، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسريع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.
- انجام پژوهش‌های لازم در حوزه‌های مرتبط با نوجوان و جوان ایرانی با اولویت‌دهی به پنج سرفصل مذکور بلامانع است اما پیش از آنکه مورد استناد قرار گیرند بایستی توسط دبیر نخست تایید شوند.
- دبیر دفتر امور جوانان حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دفتر، دیگر اعضای حزب، و یا کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر امور جوانان می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- دفتر امور جوانان حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- دفتر امور جوانان بایستی گزارشی ماهانه از عملکرد خود برای انتشار در مجله حزب در اختیار دبیرخانه قرار دهد.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر امور جوانان حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین‌نامه دفتر فن‌آوری اطلاعات

در دنیای تکنولوژیکی امروز و عصر اینترنت و هوش مصنوعی، و در حالی که بخش بزرگی از مبارزات جوانان ایران برای به دست آوردن آزادی در دنیای مجازی پیگیری می‌شود، دفتر فن‌آوری اطلاعات حزب ایران نوین از اهمیتی ویژه برخوردار است.

بر این اساس دفتر فن‌آوری اطلاعات حزب ایران نوین، در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- ارائه خدمات زیرساخت و پشتیبانی به کمیته اجرایی، دفاتر، و کمیته مرکزی حزب ایران نوین
- ارائه خدمات توسعه‌ای به دیگر دفاتر حزب
- تامین امنیت سایبری و ارائه مشاوره به حزب و هموندانش
- ایده‌پردازی بر اساس اهداف کمیسیون انقلاب حزب ایران نوین و پیاده‌سازی پروژه‌های مربوطه پس از تصویب در کمیسیون انقلاب
- ایده‌پردازی در راستای براندازی جمهوری اسلامی و پیاده‌سازی پروژه‌های مربوطه پس از موافقت دبیر نخست

• در راستای سرفصل‌های بالا، دبیر دفتر فن‌آوری اطلاعات حزب ایران نوین، بایستی نسبت به تدوین سیاست‌گذاری‌های اجرایی، چشم‌انداز، و برنامه‌های اجرایی دفتر فن‌آوری اطلاعات در کوتاه مدت و بلند مدت اقدام کند. بر اساس بند ۴ ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، این اسناد باید از ملاحظه و تایید دبیر نخست حزب بگذرند.

• تنظیم برنامه‌های درون‌دفتری، برای ابلاغ به اعضای دفتر و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا باید به تایید دبیر نخست برسند.

• انجام پژوهش‌های لازم در حوزه‌های مرتبط فن‌آوری اطلاعات بلامانع است اما پیش از آنکه مورد استناد قرار گیرند باید توسط دبیر نخست تایید شوند.

- دبیر دفتر فن‌آوری اطلاعات حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بندهای بالا را با تکیه بر اعضای این دفتر و دیگر اعضای حزب، و یا با کمک‌گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش‌بردد. ارتباط با سایر دفاتر و دیگر اعضای حزب باید از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دفتر فن‌آوری اطلاعات می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری باید از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. در این خصوص، ضروری است دبیر نخست تاییدیه لازم را از کمیته مرکزی اخذ کند.
- دفتر فن‌آوری اطلاعات حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دفتر فن‌آوری اطلاعات حزب، برای تدوین سیاست‌گذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین نامه دبیرخانه

ماموریت اصلی دبیرخانه حزب ایران نوین، رسیدگی به مسائل اداری و نگهداری از اسناد و اطلاعات حزب است. بر این اساس دبیرخانه حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- انجام وظایف اداری و داخلی حزب ایران نوین محوله توسط دبیر نخست حزب
  - مدیریت و نگهداری از اسناد، فایل‌ها و اطلاعات حزب
  - شماره گذاری و ثبت نشریه‌ها، نامه‌ها، بیانیه‌ها، و دیگر اسناد مورد استفاده توسط نهادهای حزب ایران نوین
  - تهیه و یا تنظیم و ویراستاری اخبار، نشریه‌ها، نامه‌ها، و بیانیه‌های دیگر نهادهای حزب پیش از استفاده توسط آن نهاد یا انتشار توسط دفتر امور رسانه‌ای
  - تهیه اطلاعیه‌های مطبوعاتی (Press Release) موردی برای ارسال به رسانه‌های فارسی یا بین‌المللی
  - مدیریت محتوای وبسایت حزب ایران نوین
  - تهیه، تنظیم، و انتشار نشریه حزب ایران نوین
  - تهیه و تنظیم خبرنامه حزب ایران نوین و ارسال آن از طریق ایمیل به مشترکین خبرنامه
  - تهیه، تنظیم، و ارسال بولتن داخلی حزب ایران نوین به هموندان کادر حزب
  - همکاری نزدیک با دفتر امور رسانه‌ای در تولید محتوا برای بازنشر مطالب نشریه و بیانیه‌های حزب
- تنظیم برنامه‌های داخلی، برای ابلاغ به اعضای دبیرخانه و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید دبیر نخست برسند.

- دبیر دبیرخانه حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود دبیرخانه، دیگر اعضای حزب، و یا کمک گرفتن از سایر دفاتر حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا و سایر دفاتر حزب بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود.
- دبیرخانه حزب ایران نوین، می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- دبیرخانه حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.
- کمیته مرکزی حزب ایران نوین در قالب تعیین سیاست‌های کلان و نظارت بر کلیه فعالیت‌های حزب - مندرج در ماده ۱۶ بنیادنامه حزب - این اختیار را دارد که از طریق دبیر نخست حزب، از کمک دبیرخانه حزب، برای تدوین سیاستگذاری پیشنهادی، بهره‌مند شود.



## آیین نامه خزانه داری

ماموریت اصلی خزانه داری حزب ایران نوین، رسیدگی به مسائل مالی و دارایی‌های نقدی حزب است. بر این اساس خزانه داری حزب ایران نوین در راستای اهداف زیر اعلام به کار می‌کند:

- نگهداری و بایگانی اسناد و امور مالی حزب ایران نوین
- ثبت اسناد حسابداری حزب ایران نوین
- ارتباط مستقیم با حسابدار رسمی حزب ایران نوین که حسابداری قانونی حزب را بر عهده دارد.
- صدور و دریافت اسناد پرداختی، دریافتی و انتقال آنها به حسابدار رسمی حزب
- کنترل حساب‌های بانکی حزب ایران نوین در همکاری مستقیم با فرد دارنده‌ی حساب‌های بانکی حزب
- تقاضا از فرد دارنده‌ی حساب‌های بانکی حزب ایران نوین برای انتقال وجوه مورد درخواست نهادهای مختلف حزب. وجوهی که در آغاز بایستی به تایید دبیر نخست و - در صورت لزوم - تایید کمیته مرکزی برسند.
- تهیه قراردادهای و توافقنامه‌های مالی با ارگان‌های دیگر
- تعیین دستورالعمل‌ها و استانداردهای شفافیت در امور مالی و مالیاتی برای ابلاغ به نهادهای مختلف حزب
- ثبت پرداختی‌های مربوط به حق عضویت هموندان و ارائه گزارش به دفتر امور حقوقی و هموندی
- تعریف منابع تامین مالی حزب برای تصویب توسط کمیته مرکزی
- تدوین استراتژی، برنامه‌های مالی و تعیین راهکارهای اجرایی برای جذب و تجمیع منابع مالی
- شناسایی و ارزیابی ریسک‌های مالی ممکن و اتخاذ تدابیر برای مقابله با آنها
- مشخص کردن اهداف مالی حزب و تعیین بودجه سالانه

- تخصیص منابع بر اساس بودجه‌های تعیین شده
- تهیه گزارش‌های مالی منظم برای ارائه به کمیته مرکزی و دبیر نخست، و گزارش‌های دوسالانه برای ارائه به کنگره حزب
- تنظیم برنامه‌های داخلی، برای ابلاغ به اعضای خزانه‌داری و برای تسریع کار بلامانع است. اما این برنامه‌ها در صورت تهیه، پیش از اجرا بایستی به تایید کمیته مرکزی برسند.
- دبیر خزانه‌داری حزب ایران نوین، اهداف مورد اشاره در بالا را با تکیه بر اعضای خود خزانه‌داری، و یا کمک‌گرفتن از دیگر اعضای حزب می‌تواند پیش ببرد. ارتباط با سایر اعضا بایستی از طریق دبیر نخست حزب و با اطلاع کمیته مرکزی انجام شود.
- خزانه‌داری حزب ایران نوین، می‌تواند از همکاری متخصصان بیرون از حزب برخوردار شود اما بر اساس تبصره ماده ۲۲ بنیادنامه حزب، فرایند این همکاری بایستی از طریق دبیر نخست حزب انجام شود. دبیر نخست نیز بایستی تاییدیه این مسئله را از کمیته مرکزی بگیرد.
- خزانه‌داری حزب ایران نوین، تهیه گزارش‌های ماهانه و ارائه‌ی آن به نهادهای بالادستی در حزب را ضروری می‌داند.



## *Accord de confidentialité – Iran Novin Party*

*Accord de confidentialité et revendication de Propriété autour des informations et supports.*

- I. Les Parties.** Cet accord de confidentialité volontaire, ci-après dénommé "Accord", s'applique, d'une part, à \_\_\_\_\_, ci-après appelé "Membre", en tant que participant et/ou partie prenante aux activités ou affaires de l'association Iran Novin Party, dont le siège est situé 26, rue Damrémont, 75018, Paris, France, ci-après appelée "Organisation", et l'Organisation d'autre part, le Membre et l'Organisation étant ci-après désignés comme les "Parties".
- II. Informations confidentielles.** Toutes données, tous supports, connaissances, ainsi que toute information générée ou initiée par, ou ayant un lien avec l'Organisation ou avec les personnes associées à ses activités, y compris les membres, stagiaires, contacts etc., sont considérés comme des informations confidentielles dont la divulgation aux tiers est interdite. Cette énumération inclut, sans y être limitée, les documents, informations, dessins et supports, pratiques, procédures, échanges, messages (reçus ou transmis), données liées à des contacts, listes d'émailing, e-mails, qu'ils soient internes ou externes, tous étant confidentiels et propriété exclusive de l'Organisation.
- III. Durée.** Ces obligations de confidentialité et de non usage lient les parties pendant toute la durée de leurs relations et restent en vigueur pour une durée de dix années (10) à compter de la cessation de la relation du Membre avec l'Organisation. En cas de cessation des relations entre les parties, quelle qu'en soit la raison (ou antérieurement à ladite cessation si l'Organisation l'exigeait), il sera demandé au Membre de restituer à l'Organisation tout original ou copie des documents et autres supports liés à l'Organisation, ou contenant, incarnant, concernant des informations ou supports confidentiels qui aient pu être obtenus ou produits tout au long des relations avec l'Organisation. Le cas échéant, il pourrait être demandé au Membre de délivrer une attestation signée, approuvée

par l'Organisation, dont la vocation serait de confirmer la restitution desdites informations et supports confidentiels.

**IV. Préjudice.** Toute divulgation ou utilisation non appropriée, copie ou toute transmission de supports, données ou informations, qu'elles soient de bonne ou de mauvaise foi, entraînent pour le Membre des mesures disciplinaires, judiciaires et de réparation financière en vertu du règlement interne de l'Organisation et en conformité avec la législation applicable.

**V. Membre.** Le Membre reconnaît que le présent accord ne constitue pas un contrat de travail et que les services rendus à l'Organisation le sont sur la base du volontariat.

**VI. Lois.** Le présent accord est régi par les Lois de la France, ainsi que toute interprétation quant à sa durée, sa validité et ses effets, et ce indépendamment du lieu d'application et d'exécution.

Il est admis que toute atteinte, non-respect ou autre manquement de la part du Membre à l'égard de cet Accord entraîne la cessation des relations avec l'Organisation ou toute autre démarche disciplinaire décidée par les Commissions juridiques et/ou opérationnelles émanant du règlement intérieur de l'Organisation. Il est également admis que, en raison du caractère particulièrement préjudiciable et non réparable du préjudice pouvant naître du non-respect avéré ou en passe d'être avéré de l'Accord, l'Organisation se réserve le droit de recourir à toute mesure injonctive et autres voies légales disponibles.

Par ma signature, je déclare que j'ai pris connaissance et compris toutes les clauses de cet accord de confidentialité et de revendication de propriété autour des informations, supports et que je m'engage à les respecter dans leur totalité.

Nom et Prénom :

Date :

Signature du Membre :



## *Iran Novin Party NDA*

### *Agreement Regarding Confidential and Proprietary Information and Materials*

- I. The Parties.** This Volunteer Non-Disclosure Agreement, referred to as the "Agreement," applies to \_\_\_\_\_, referred to as the "Member", associated with and/or involved in the activities or affairs of Iran Novin Party, with a mailing address of 26, rue Damrémont, 75018, Paris, France, referred to as the "Organization", with both the Member and Organization collectively referred to as the "Parties".
- II. Confidential Information.** All data, materials, knowledge, and proprietary information generated through, originating from, or having to do with the Organization or persons associated with its activities, including members, interns, contacts, etc., is to be considered Confidential Information and is not to be disclosed to any outside party. This includes but is not limited to documents, information, designs, printed matter, policies, procedures, conversations, messages (received or transmitted), resources, contacts, email lists, and e-mail messages, whether internally or externally, which are confidential and the sole property of the Organization.
- III. Duration.** These obligations of confidentiality and non-use are binding throughout the duration of the member's relationship with the Organization and shall remain in force for a period of ten (10) years from the date of the termination of his/her relationship with the Organization. Upon the termination of the relationship for any reason (or earlier if requested by the Organization), the member will promptly return to the Organization all original and copies of documents and other materials relating to the Organization or containing, embodying, pertaining to or delivered from Confidential and Proprietary Information and Materials that are in possession or control, and the member will not take any description containing or pertaining to a Confidential and

Proprietary Information and Materials which the member may produce or obtain during his/her relationship with the Organization. If requested, the member agree to deliver a certificate signed by himself/herself and satisfactory to the Organization to the effect that all such Confidential and Proprietary Information and Materials have been returned.

**IV. Damages.** Any disclosure, misuse, copying, or transmitting of any material, data, or information, whether intentional or unintentional, will subject the Member to disciplinary action, prosecution, and/or monetary damages according to the procedures set by the Organization and any applicable laws.

**V. Member.** the member agrees that this agreement is not an employment contract and that he/she volunteers his/her services to the Organization.

**VI. Laws.** The laws of the State of France will govern the interpretation, validity, and effect of this Agreement without regard to its place of execution or its place of performance.

The member acknowledges that any violation, breach, or other failures on his/her part to comply with this Agreement will result in the termination of his/her relationship with the Organization or other disciplinary actions decided by the Legal and/or Executive Committees based on the Organization's internal bylaws. In addition, because any violation, breach, or other failures on his/her part to comply with this agreement could materially and irreparably injure the Organization in a manner inadequately compensable in damages, the Organization may seek and obtain injunctive relief against the breach or threatened breach of this Agreement in addition to other legal remedies that may be available.

By my signature, I declare that I have read and understand all parts of this Confidential and Proprietary Information and Materials Agreement and will strive to fulfill all parts therein.

Name :

Date :

Member's Signature :



# پیمان رازداری حزب ایران نوین

## پیمان رازداری و ادعای مالکیت اطلاعات و مطالب

۱- طرفین: این پیمان رازداری، که از این پس «پیمان» نامیده می‌شود، توافقنامه‌ای داوطلبانه است بین، از یک سو \_\_\_\_\_ که از این پس «عضو» نامیده می‌شود، به‌عنوان همکار و/یا شریک فعالیت‌ها و امور حزب ایران نوین، و از سوی دیگر حزب ایران نوین که دفتر مرکزی آن در فرانسه، پاریس، خیابان دمرمون، شماره ۲۶، واقع شده است و از این پس به‌عنوان «حزب» نامیده می‌شود. عضو و حزب از این پس «طرفین» نامیده می‌شوند.

۲- اطلاعات محرمانه: کلیه داده‌ها، مطالب، دانسته‌ها، و همچنین اطلاعاتی که توسط حزب یا افراد مرتبط با فعالیت‌های آن اعم از اعضا، کارآموزان، مخاطبین و غیره تولید یا آغاز به تولید شده، و یا مرتبط است، به‌عنوان اطلاعات محرمانه تلقی می‌شوند. انتقال آنها به اشخاص ثالث ممنوع است. موارد محرمانه که در انحصار حزب می‌باشد، شامل اسناد، اطلاعات، مطالب چاپ شده، طراحی‌ها، نقشه‌ها، روش‌ها، رویه‌ها، مکالمات، پیام‌ها (دریافت یا ارسال شده)، منابع، داده‌های مربوط به مخاطبین، فهرست‌های ایمیل، ایمیل‌ها، داخلی یا خارجی، و همه موارد دیگر است.

۳- مدت زمان: این پیمان رازداری در تمام مدت وجود رابطه بین طرفین اعتبار دارد. و از زمان خاتمه رابطه، به مدت ده (۱۰) سال به قوت خود باقی می‌ماند. در صورت قطع روابط بین طرفین به هر دلیلی (یا قبل از قطع شدن در صورت تقاضای حزب)، از عضو درخواست می‌شود که اصل یا کپی مدارک و سایر مطالب مربوط به حزب، یا حاوی، شامل اطلاعات محرمانه یا مطالبی است که ممکن است در طول رابطه با حزب به دست آمده یا تولید شده باشد، را به حزب بازگرداند. در صورت لزوم، ممکن است از عضو خواسته شود تا گواهی امضا شده‌ای را که مورد تایید حزب است، صادر کند که هدف آن تایید استرداد اطلاعات و مطالب محرمانه مذکور باشد.

۴- خسارت: هرگونه افشا یا استفاده، کپی یا انتقال نامناسب مطالب، داده‌ها یا اطلاعات، چه از روی حسن نیت یا نیت بد، موجب پیگیری انضباطی، حقوقی و مالی عضو بر اساس مقررات داخلی سازمان و مطابق با قوانین مربوطه خواهد شد.

۵- عضو: عضو می‌پذیرد که این پیمان به منزله قرارداد کار نیست و خدمات ارائه شده به حزب به صورت داوطلبانه است.

۶- قوانین: این پیمان و همچنین هرگونه تفسیری در مورد مدت، اعتبار و اثرات، صرف نظر از محل و نحوه اجرا، تحت قوانین فرانسه می‌باشد.

لازم به ذکر است که هرگونه نقض، سهل انگاری، و یا عدم رعایت موارد این پیمان از طرف عضو، منجر به قطع روابط با حزب یا هر اقدام انضباطی دیگری که توسط کمیسیون‌های حقوقی و/یا اداری تعیین شده توسط آیین‌نامه داخلی حزب می‌شود. همچنین، با توجه به ماهیت زیان‌آور و غیرقابل جبران خسارتی که ممکن است ناشی از عدم رعایت پیمان (اثبات شده یا در حال اثبات) باشد، حزب این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که به مراجع قضایی متوسل شود. همچنین حق استفاده از سایر اقدامات قانونی نیز محفوظ است.

با امضای خود اعلام می‌کنم که تمامی بندهای این پیمان رازداری و ادعای مالکیت اطلاعات و مطالب را خوانده و درک کرده‌ام و متعهد می‌شوم که به طور کامل به آنها احترام بگذارم.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضای عضو:



# ساختار حزب



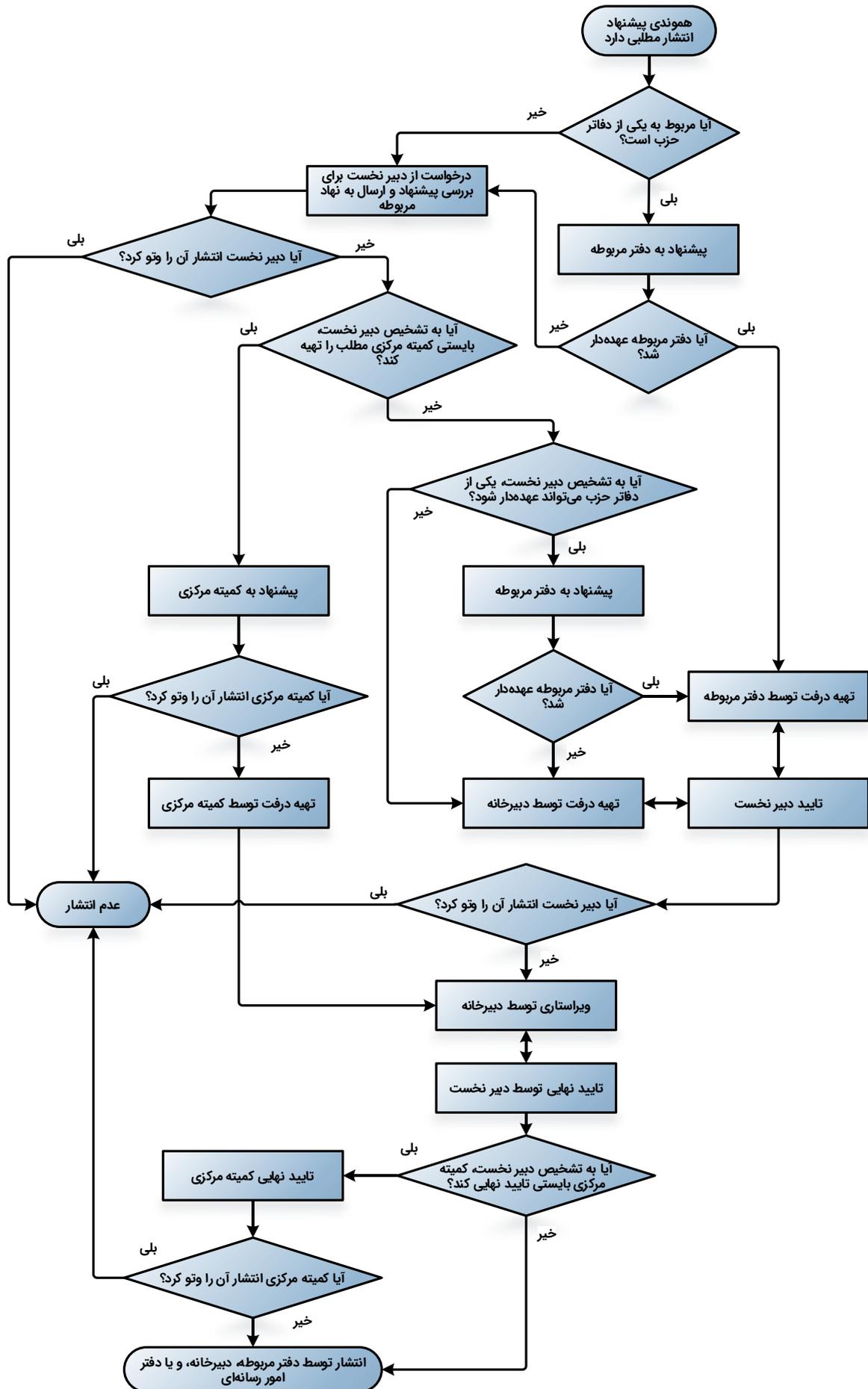
\* کمیسیون انقلاب به منظور کمک به پیشبرد اهداف انقلاب ملی ایران تشکیل شده است و با سرنگونی جمهوری اسلامی، ماموریت آن به پایان می‌رسد.



## روند تصمیم‌گیری

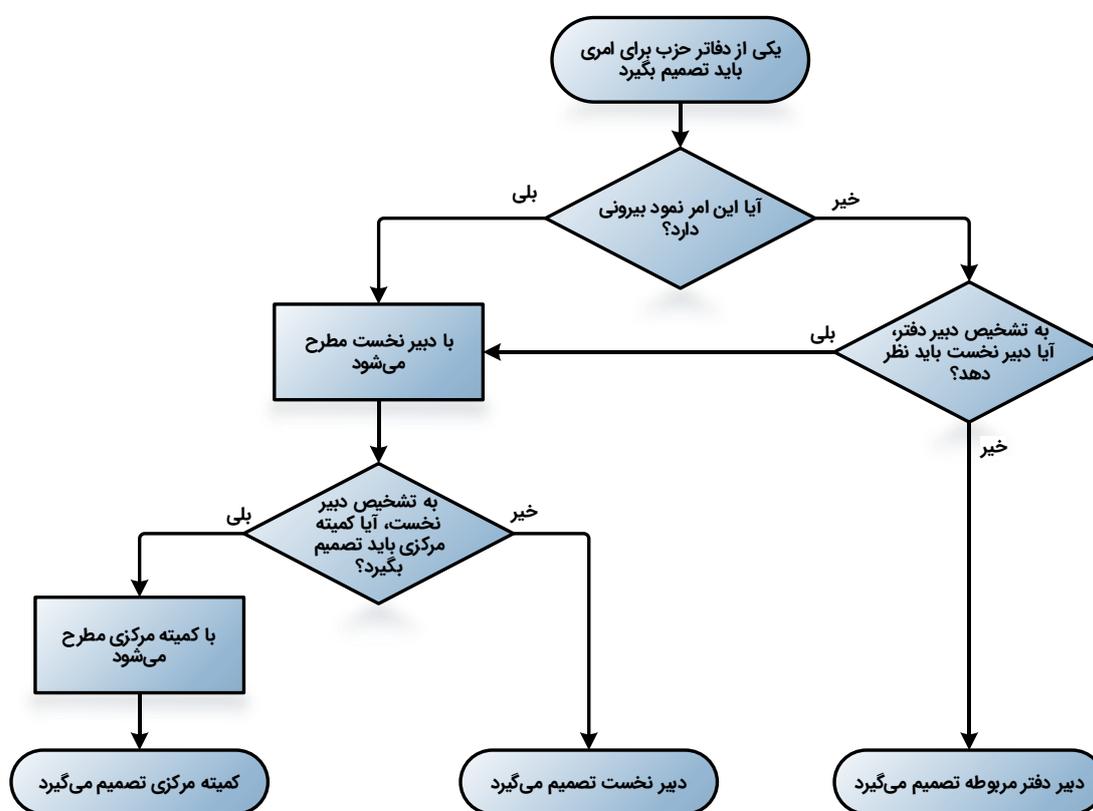
### انتشار مطالب حزبی

- اگر هموندی پیشنهاد انتشار مطلبی (بیانیه، نامه، یادداشت، پست در شبکه‌های اجتماعی، ویدیو، پوستر، ...) در رسانه‌های مربوط به حزب ایران نوین داشته باشد و آن را مرتبط با یکی از دفاتر حزب بداند، پیشنهاد خود را با دبیر دفتر مربوطه مطرح می‌کند.
- اگر دبیر دفتر مربوطه تشخیص دهد که بایستی دبیر نخست نظر دهد، یا مطلب مورد انتشار به دفتر خاصی مرتبط نباشد، دبیر نخست در مورد آن تصمیم می‌گیرد.
- دبیر نخست اگر موضوع را دارای اهمیت ویژه دانست به گونه‌ای که کمیته مرکزی بایستی محتوای آن را تایید کند، مساله را با کمیته مرکزی در میان می‌گذارد.
- یا اگر دبیر نخست تشخیص داد که موضوع به یکی از دفاتر حزب مربوط است، مسئله را به دبیر آن دفتر ارجاع خواهد داد.
- در صورتی که دبیر نخست با انتشار مطلب موافق باشد، اما نه کمیته مرکزی و نه هیچ یک از دفاتر حزب عهده‌دار تهیه آن نشده باشند، این وظیفه بر عهده دبیرخانه قرار می‌گیرد.
- پس از تهیه مطلب در یکی از دفاتر یا دبیرخانه و تایید آن توسط دبیر نخست، و یا تهیه مطلب در کمیته مرکزی، اعضای دبیرخانه وظیفه دارند که امور مربوط به ویراستاری نهایی، شماره گذاری، و ثبت آن در بایگانی حزب را انجام دهند.
- مطلب مربوطه با تایید نهایی دبیرنخست و یا در صورت لزوم (به تشخیص دبیر نخست) کمیته مرکزی، توسط دفتر مربوطه، دبیرخانه، و یا دفتر امور رسانه‌ای منتشر خواهد شد.



## امور درون دفتری

- اگر امری نمود بیرونی نداشته باشد، و به تشخیص دبیر دفتر نیازی نیز به کسب اجازه از دبیر نخست نباشد، دبیر دفتر مربوطه راسا تصمیم می‌گیرد.
- اما اگر امر نمود بیرونی داشته باشد، و یا دبیر دفتر تشخیص دهد که دبیر نخست بایستی نظر دهد، دبیر نخست در مورد آن تصمیم می‌گیرد.
- دبیر نخست اگر موضوع را دارای اهمیت ویژه دانست به گونه‌ای که بایستی کمیته مرکزی در مورد آن تصمیم بگیرد، مساله را با کمیته مرکزی در میان می‌گذارد.



## استفاده از عنوان حزبی توسط هموندان

- اگر هموند بخواهد خود را عضو یکی از دفاتر حزب ایران نوین معرفی کند، بایستی از دبیر دفتر مربوطه کسب اجازه کند.
- اگر دبیر دفتر مربوطه تشخیص دهد که بایستی دبیر نخست نظر دهد، یا هموند، دفتر خاصی را مد نظر نداشته باشد و بر آن باشد که از عنوان کلی حزبی استفاده کند، دبیر نخست در مورد آن تصمیم می‌گیرد.

- اگر دبیر نخست تشخیص داد که موضوع به یکی از دفاتر حزب مربوط است، تصمیم را به دبیر آن دفتر ارجاع خواهد داد.
- دبیر نخست اگر موضوع را دارای اهمیت ویژه دانست به گونه‌ای که بایستی کمیته مرکزی در مورد آن تصمیم بگیرد، مساله را با کمیته مرکزی در میان می‌گذارد.

